



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

Βασική Δράση 1

Οδηγίες για Υποβολή Αιτήσεων

Τομέας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

KA131 & KA171

Σοφία Αρναούτη
Λειτουργός Βασικής Δράσης 1
Τριτοβάθμια Εκπαίδευση



ΙΔΡΥΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
www.idep.org.cy

Erasmus+
Ανοίγει δρόμους, αλλάζει ζωές.

- ✓ **Η ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΟΥ ΘΑ ΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ ΘΑ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΕΙΤΑΙ.**
- ✓ **ΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ, ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ, ΘΑ ΦΑΙΝΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΗΣΗ.**
- ✓ **ΘΑ ΔΟΘΕΙ ΕΥΛΟΓΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ, ΑΦΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ Η ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ. Η ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ-ΑΠΑΝΤΗΣΕΩΝ ΔΕ ΘΑ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΕΙΤΑΙ.**
- ✓ **ΟΣΟΙ ΥΠΟΒΑΛΕΤΕ ΠΡΟΦΟΡΙΚΑ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ, ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΌΧΙ ΜΕ ΤΟ ΠΕΡΑΣ ΤΗΣ, ΠΑΡΕΧΕΤΕ ΑΥΤΟΜΑΤΑ ΤΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΑΣ ΣΤΟ ΙΔΕΠ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΓΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΣΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΜΑΓΝΗΤΟΣΚΟΠΗΜΕΝΟ ΑΡΧΕΙΟ**

- Διαφ. 4 – 8 Γενικές Πληροφορίες για τις Αιτήσεις
- Διαφ. 9 – 11 KA130: Higher Education Mobility Consortia – Εθνική Κοινοπραξία Κινητικότητας Ανώτατης/Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης
- Διαφ. 12 – 36 KA131: Intra European Mobility for Students and Staff – Διεθνής Εξερχόμενη Κινητικότητα στηριζόμενη από κονδύλια εσωτερικής πολιτικής
- Διαφ. 37 – 46 KA171: International Mobility – Διεθνής εξερχόμενη και εισερχόμενη κινητικότητα στηριζόμενη από κονδύλια εξωτερικής πολιτικής
- Διαφ. 47 – 84 Βασικές Πληροφορίες για τις αιτήσεις KA131 & KA171
- Διαφ. 85 Περισσότερες Πληροφορίες
- Διαφ. 86 Στοιχεία Επικοινωνίας

- Γενικές Πληροφορίες για τις Αιτήσεις

19/02/2025

13:00 ώρα Κύπρου (12:00 CET)

Οι αιτήσεις
υποβάλλονται
ηλεκτρονικά
μέσω της
πλατφόρμας
[ERASMUS+ &
European
Solidarity Corps](#)

Ημερομηνία έναρξης σχεδίων:

- 1η Ιουνίου 2025 (KA131, KA130)
- 1η Αυγούστου 2025 (KA171)

Διάρκεια του σχεδίου:

- KA131, KA130 => 26 μήνες
- KA171 => Επιλογή μεταξύ 24 ή 36 μηνών

ΚΑ131 Κινητικότητα σε κράτη μέλη της ΕΕ και τρίτες χώρες
συνδεόμενες με το πρόγραμμα & κινητικότητα προς όλες τις

Περιφέρειες 1-14

ο Ευρώ: €6.326.398

ΚΑ171 Διεθνής Κινητικότητα Αμφίδρομες Ροές Περιφέρειες 1-12

ο Ευρώ: €989,972

Συμμετέχουσες Χώρες στην ΚΑ131

Στην ΚΑ131 πραγματοποιούνται μόνο εξερχόμενες κινητικότητες.

Εξαίρεση 1: Το προσκεκλημένο προσωπικό (invited staff) από τις επιχειρήσεις μόνο από τις χώρες των Ομάδων 1-3.

Εξαίρεση 2: Οι εισερχόμενοι φοιτητές/προσωπικό από την Ουκρανία (Incoming international participant under special conditions)=> Απαιτείται Addendum

Ομάδα 1 Χώρες με υψηλότερο κόστος διαβίωσης	Αυστρία, Βέλγιο, Γαλλία, Γερμανία, Δανία, Ιρλανδία, Ισλανδία, Ιταλία, Κάτω Χώρες, Λιχτενστάιν, Λουξεμβούργο, Νορβηγία, Σουηδία, Φινλανδία. Τρίτες χώρες που δεν είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα από τις περιφέρειες 13 και 14.
Ομάδα 2 Χώρες με μεσαίο κόστος διαβίωσης	Ελλάδα, Εσθονία, Ισπανία, Κύπρος, Λετονία, Μάλτα, Πορτογαλία, Σλοβακία, Σλοβενία, Τσεχία.
Ομάδα 3 Χώρες με χαμηλότερο κόστος διαβίωσης	Βόρεια Μακεδονία, Βουλγαρία, Κροατία, Λιθουανία, Ουγγαρία, Πολωνία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία.

Invited staff from enterprise ☒	Incoming international participant (under special conditions) ☒
--	--

Συμμετέχουσες Χώρες στη Διεθνή Εξερχόμενη Κινητικότητα της ΚΑ131

Δυτικά Βαλκάνια (Περιφέρεια 1)	Αλβανία, Βοσνία και Ερζεγοβίνη, Κόσοβο, Μαυροβούνιο
Ανατολική Γειτονία (Περιφέρεια 2)	Αρμενία, Αζερμπαϊτζάν, Γεωργία, Λευκορωσία, Μολδαβία, έδαφος της Ουκρανίας όπως αναγνωρίζεται από το διεθνές δίκαιο
Χώρες της Νότιας Μεσογείου (Περιφέρεια 3)	Αλγερία, Αίγυπτος, Ιορδανία, Ισραήλ, Λίβανος, Λιβύη, Μαρόκο, Παλαιστίνη, Συρία, Τυνησία
Ρωσική Ομοσπονδία (Περιφέρεια 4)	Έδαφος της Ρωσίας όπως αναγνωρίζεται από το διεθνές δίκαιο
Περιφέρεια 5 Ασία	a) Βιετνάμ, Ινδία, Ινδονησία, Καμπότζη, Κίνα, Λαοκρατική Δημοκρατία της Κορέας, Λάος, Μαλαισία, Μαλδίβες, Μιανμάρ/Βιρμανία, Μογγολία, Μπανγκλαντές, Μπουτάν, Νεπάλ, Πακιστάν, Σρι Λάνκα, Ταϊλάνδη, Φιλιππίνες b) Χώρες και εδάφη υψηλού εισοδήματος: Δημοκρατία της Κορέας, Ιαπωνία, Μακάο, Μπρουνέι, Σιγκαπούρη, Ταϊβάν, Χονγκ Κονγκ
Περιφέρεια 6 Κεντρική Ασία	Αφγανιστάν, Καζακστάν, Κιργιζία, Ουζμπεκιστάν, Τατζικιστάν, Τουρκμενιστάν
Περιφέρεια 7 Μέση Ανατολή	a) Ιράκ, Ιράν, Υεμένη b) Χώρες υψηλού εισοδήματος: Ηνωμένα Αραβικά Εμιράτα, Κατάρ, Κουβέιτ, Μπαχρέιν, Ομάν, Σαουδική Αραβία

Περιφέρεια 8 Ειρηνικός	a) Ανατολικό Τιμόρ, Βανουάτου, Κιριμπάτι, Μικρονησία, Ναούρου, Νήσοι Κουκ, Νήσοι Μάρσαλ, Νήσοι Σολομώντος, Νιούε, Παλάου, Παπούα-Νέα Γουινέα, Σαμόα, Τόνγκα, Τουβαλού, Φίτζι b) Χώρες υψηλού εισοδήματος: Αυστραλία, Νέα Ζηλανδία
Περιφέρεια 9 Υποσαχάρια Αφρική	Αγκόλα, Αιθιοπία, Ακτή Ελεφαντοστού, Γκάμπια, Γκαμπόν, Γκάνα, Γουινέα, Γουινέα Μπισάου, Ερυθραία, Εσουατίνι, Ζάμπια, Ζιμπάμπουε, Ισημερινή Γουινέα, Καμερούν, Κεντροαφρικανική Δημοκρατία, Κένυα, Κομόρες, Κονγκό, Λαϊκή Δημοκρατία του Κονγκό, Λεσότο, Λιβερία, Μαδαγασκάρη, Μαλάουι, Μαλί, Μαυρίκιος, Μαυριτανία, Μοζαμβίκη, Μπενίν, Μποτσουάνα, Μπουρκίνα Φάσο, Μπουρούντι, Ναμίμπια, Νίγηρας, Νιγηρία, Νότια Αφρική, Νότιο Σουδάν, Ουγκάντα, Πράσινο Ακρωτήριο, Ρουάντα, Σάο Τομέ και Πρίνσιπε, Σενεγάλη, Σεϋχέλλες, Σιέρα Λεόνε, Σομαλία, Σουδάν, Τανζανία, Τζιμπουτί, Τόγκο, Τσαντ.
Περιφέρεια 10 Λατινική Αμερική	Αργεντινή, Βενεζουέλα, Βολιβία, Βραζιλία, Γουατεμάλα, Ελ Σαλβαδόρ, Ισημερινός, Κολομβία, Κόστα Ρίκα, Μεξικό, Νικαράγουα, Ονδούρα, Ουρουγουάη, Παναμάς, Παραγουάη, Περού, Χιλή
Περιφέρεια 11 Καραϊβική	Αγία Λουκία, Άγιος Βικέντιος και Γρεναδίνες, Άγιος Χριστόφορος και Νέβις, Αϊτή, Αντίγκουα και Μπαρμπούντα, Γρενάδα, Γουιάνα, Δομινικανή Δημοκρατία, Κούβα, Μπαρμπέντος, Μπαχάμες, Μπελίζ, Ντομίνικα, Σουρινάμ, Τζαμάικα, Τρίνιταντ, Τομπέγκο
Περιφέρεια 12 Ηνωμένες Πολιτείες και Καναδάς	Ηνωμένες Πολιτείες της Αμερικής, Καναδάς
Περιφέρεια 13	Ανδόρα, Άγιος Μαρίνος, Κράτος της Πόλης του Βατικανού, Μονακό
Περιφέρεια 14	Ελβετία, Ηνωμένο Βασίλειο, Φερόες Νήσοι

***Οι κινητικότητες προς τη Ρωσία και Λευκορωσία δεν είναι επιλέξιμες (Περιφέρεια 4)**

***Οι χώρες στις περιφέρειες 1-3 και 5-12 συμμετέχουν και στην ΚΑ171 σε αμφίδρομες κινητικότητες**

- KA130: Higher Education Mobility Consortia – Εθνική Κοινοπραξία Κινητικότητας Ανώτατης/Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Πώς μπορεί ένα ΑΕΙ να συμμετάσχει

- **Μεμονωμένα – Ως κάτοχος του Erasmus Charter στις δράσεις KA131/KA171**

- **Μέσω Κοινοπραξίας (Consortium) στην KA130**

- Ως συντονιστής ή ως εταίρος
- Οι κοινοπραξίες κινητικότητας αποτελούνται από το Συντονιστή και τουλάχιστον άλλα 2 ΑΕΙ και άλλους οργανισμούς δημόσιους ή ιδιωτικούς που δραστηριοποιούνται στην αγορά εργασίας ή στους τομείς της εκπαίδευσης, κατάρτισης και νεολαίας.
- Μια κοινοπραξία θα πρέπει να υποβάλλει αίτηση στο ΙΔΕΠ για διαπίστευση **(19 Φεβρουαρίου)**
- Η αίτηση για διαπίστευση και η αίτηση για επιχορήγηση της κοινοπραξίας μπορούν να υποβληθούν κατά τον ίδιο γύρο αιτήσεων.
- Μπορούν να χρησιμοποιηθούν και τα δύο κανάλια ΤΑΥΤΟΧΡΟΝΑ (υποβολή στην KA131 και εφαρμογή κοινοπραξίας KA130)
- Το ΑΕΙ παραμένει υπεύθυνο για την αποτροπή της διπλής χρηματοδότησης, όταν τα δύο κανάλια χρησιμοποιούνται στο ίδιο ακαδημαϊκό έτος.

Εθνική Κοινοπραξία & Κριτήρια Αξιολόγησης

- Μια κοινοπραξία πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον 3 οργανισμούς (τον Συντονιστή και τουλάχιστον δύο ΙΤΕ κάτοχους του ECHE).
- Όλα τα μέλη της κοινοπραξίας πρέπει να προέρχονται από την ίδια χώρα του Προγράμματος.
- Όλα τα μέλη της κοινοπραξίας πρέπει να προσδιορίζονται στην αίτηση και να έχουν εξουσιοδοτήσει τον αιτούντα οργανισμό για την υποβολή της αίτησης.

Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη βαθμολογία
Relevance of the consortium	30
Quality of the consortium composition & the cooperation arrangements	20
Quality of the consortium activity design and implementation	20
Impact and dissemination	30

Για να επιλεγούν για διαπίστευση, οι προτάσεις πρέπει να συγκεντρώσουν συνολικά τουλάχιστον 60 βαθμούς.

Επιπλέον, πρέπει να συγκεντρώσουν τουλάχιστον το ήμισυ της μέγιστης βαθμολογίας για κάθε κριτήριο χορήγησης.

- KA131: Intra European Mobility for Students and Staff – Διεθνής Εξερχόμενη Κινητικότητα στηριζόμενη από κονδύλια εσωτερικής πολιτικής

KA131-Intra European Mobility for Students and Staff

- Για την KA131 κινητικότητα με τα Κράτη μέλη της ΕΕ και τρίτες χώρες συνδεδεμένες με το πρόγραμμα καθώς και Τρίτες χώρες μη συνδεδεμένες με το πρόγραμμα
- **Τα ιδρύματα αιτούνται μόνο αριθμούς κινητικότητας για τις πιο κάτω κατηγορίες:**
- **SMS**-Student Mobility for Studies **Διάρκεια** 2-12 μήνες ή 5-30 ημέρες *μικτή κινητικότητα
- **SMP**-Student Mobility for Placement **Διάρκεια** 2-12 μήνες ή 5-30 ημέρες *μικτή κινητικότητα
- **STA**-Staff Mobility for Teaching **Διάρκεια** 2-60 ημέρες επιτρέπεται η μικτή κινητικότητα
- **STT**-Staff Mobility for Training **Διάρκεια** 2-60 ημέρες επιτρέπεται η μικτή κινητικότητα
- **BIPs**-Blended Intensive Programmes **Διάρκεια** 5-30 ημέρες *μικτή κινητικότητα
- **ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΕΣ Κινητικότητες** στις περιφέρειες 1-14 (συμπεριλ. Ην. Βασιλείου, Ελβετίας) μέχρι και **20% του συνολικού προϋπολογισμού** => η επιλεξιμότητα κρίνεται βάσει τελικής απορρόφησης
- Η φιλοξενία **ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ Ουκρανών προσφύγων (Μόνο με amendment) ΔΕΝ ΠΡΟΣΜΕΤΡΑΤΑΙ** σε αυτό το 20%

KA131-Intra European Mobility for Students

- **SMS**–Student Mobility for Studies ► σε συνεργαζόμενο ΙΤΕ που φέρει τον Χάρτη Erasmus για περίοδο σπουδών
- **SMP**–Student Mobility for Placements ► τοποθέτηση εργασίας, σε επιχείρηση, ερευνητικό ινστιτούτο, εργαστήριο, οργανισμό ή οποιονδήποτε άλλο σχετικό χώρο εργασίας. Οι περίοδοι πρακτικής άσκηση υποστηρίζουν και τους/τις πρόσφατους αποφοίτους/τες οι οποίοι αιτούνται και εγκρίνονται συμμετοχή ΠΡΙΝ την ολοκλήρωση του κύκλου σπουδών τους.
- **Κινητικότητα Διδακτορικών Φοιτητών/τριών** (Σύντομη Διάρκεια χωρίς να χρειάζεται να εμπίπτει σε ΛΕ ή να συνοδεύεται από διαδικτυακό κομμάτι)
- **BIPs** –Blended Intensive Programmes ► Συμμετοχή σε εντατικά προγράμματα Ιδρυμάτων με τα οποία βρίσκεται σε ισχύ Διμερής Συμφωνία. Τα BIPs δεν αφορούν την πρακτική άσκηση/τοποθέτηση
- **Blended Mobility/ Μικτή Κινητικότητα** Σπουδαστές ή Νέοι Απόφοιτοι που **δικαιολογημένα** δεν μπορούν να συμμετέχουν σε μακράς διάρκειας κινητικότητα μπορούν να συμμετέχουν σε σύντομης διάρκειας κινητικότητες οι οποίες συνδυάζονται με υποχρεωτική διαδικτυακή συμμετοχή.

Τα άτομα αυτά θα πρέπει να εμπίπτουν στον ορισμό ΛΕ (Λιγότερες Ευκαιρίες)

KA131-Intra European Mobility for Staff

- **STA – Staff Mobility for Teaching** ► σε συνεργαζόμενο ITE που φέρει τον Χάρτη Erasmus για περίοδ διδασκαλίας ή συμμετοχή σε Staff Week αν αφορά τη διδασκαλία
Invited Staff from Enterprise ► Εισερχόμενοι experts από τον χώρο των επιχειρήσεων (ποτέ από ITE)
- **STT – Staff Mobility for Training** ► σε συνεργαζόμενο ίδρυμα για παρακολούθηση Staff Week για σκοπούς εκπαίδευσης/ κατάρτισης, σε περίοδο σκιάδους εργασίας, σε οργανισμό επιχείρηση για κατάρτιση. Τα συνέδρια δεν αποτελούν επιλέξιμες δραστηριότητες.
- **BIPs –Blended Intensive Programmes** ► Συμμετοχή σε εντατικά προγράμματα Ιδρυμάτων με τα οποία βρίσκεται σε ισχύ Διμερής Συμφωνία.
- **Blended Mobility/ Μικτή Κινητικότητα**

Το Προσωπικό μπορεί να συμμετέχει σε κινητικότητες οι οποίες συνδυάζουν τη φυσική παρουσία με την υποχρεωτική διαδικτυακή συμμετοχή.

Εντατικά Προγράμματα- BIPs

Ένα εντατικό πρόγραμμα μικτής κινητικότητας θα πρέπει να σχεδιάζεται και να υλοποιείται *από τουλάχιστον 3 ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα που προέρχονται από τουλάχιστον 3 κράτη μέλη της ΕΕ και τρίτες χώρες συνδεδεμένες με το πρόγραμμα.*

Η διάρκεια της φυσικής παρουσίας ενός εντατικού προγράμματος μικτής κινητικότητας πρέπει να είναι *μεταξύ 5 και 30 ημερών για τους εκπαιδευόμενους.*

Δεν ορίζονται κριτήρια επιλεξιμότητας για τη διάρκεια της εικονικής συνιστώσας, αλλά ο συνδυασμός φυσικής παρουσίας και εικονικής συνιστώσας πρέπει να απονέμει τουλάχιστον 3 ακαδημαϊκές μονάδες ECTS στους φοιτητές.

Οι συμμετέχοντες από τρίτες χώρες που δεν είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα δεν συνυπολογίζονται στις ελάχιστες απαιτήσεις.

Για να είναι επιλέξιμο για οργανωτική υποστήριξη, ένα εντατικό πρόγραμμα μικτής κινητικότητας πρέπει να περιλαμβάνει **τουλάχιστον 10 μετακινούμενους εκπαιδευόμενους του Erasmus+.**

Αυτοί οι 10 μετακινούμενοι εκπαιδευόμενοι πρέπει να συμμετέχουν στη δραστηριότητα κινητικότητάς μέσω μίας από τις ακόλουθες δραστηριότητες κινητικότητας του Erasmus+: **μικτή κινητικότητα φοιτητών μικρής διάρκειας για σπουδές ή μικτή κινητικότητα προσωπικού για κατάρτιση**

Εντατικά Προγράμματα-BIPs

Ε) ΚΑΝΟΝΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΠΟΥ ΙΣΧΥΟΥΝ ΓΙΑ ΤΑ ΕΝΤΑΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΜΙΚΤΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Κατηγορία προϋπολογισμού	Επιλέξιμες δαπάνες και ισχύοντες κανόνες	Ποσό
Επιχορήγηση για την κάλυψη των οργανωτικών δαπανών	Δαπάνες που συνδέονται άμεσα με την οργάνωση των εντατικών προγραμμάτων (εξαιρούνται οι δαπάνες διαβίωσης και μετακίνησης των συμμετεχόντων). Μηχανισμός χρηματοδότησης: συνεισφορά στο <u>μοναδιαίο κόστος</u>. Κανόνας κατανομής: ανάλογα με τον αριθμό των μετακινούμενων εκπαιδευόμενων ανώτατης/τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που χρηματοδοτούνται από σχέδια κινητικότητας τα οποία λαμβάνουν στήριξη μέσω κονδυλίων εσωτερικής πολιτικής, χωρίς να λαμβάνονται υπόψη οι εκπαιδευτικοί/εκπαιδευτές που συμμετέχουν στην υλοποίηση του προγράμματος. Το ανώτατο εκπαιδευτικό ίδρυμα που αναλαμβάνει τον συντονισμό υποβάλλει αίτηση επιχορήγησης για την κάλυψη των οργανωτικών δαπανών, εξ ονόματος της ομάδας των ιδρυμάτων που οργανώνουν από κοινού το εντατικό πρόγραμμα μικτής κινητικότητας.	400 EUR ανά συμμετέχοντα, με ελάχιστο αριθμό τους 10 και ανώτατο αριθμό τους 20 μετακινούμενους εκπαιδευόμενους που χρηματοδοτούνται από το Erasmus+.

Ο ελάχιστος αριθμός συμμετεχόντων είναι πλέον 10

Βασικές αρχές συμμετοχής σε Μεικτά Εντατικά Προγράμματα

- Στο συντονιστικό ΑΕΙ χορηγείται χρηματοδότηση για την ανάπτυξη και την οργάνωση του εντατικού προγράμματος με βάση τον αριθμό των εισερχομένων συμμετεχόντων (4.000 ευρώ για 10 συμμετέχοντες, 8.000 ευρώ για 20 συμμετέχοντες).
- Τα αποστέλλοντα ΑΕΙ επιχορηγούν από τον δικό τους προϋπολογισμό την κινητικότητα των συμμετεχόντων φοιτητών/τριών ή προσωπικού τους.
- Τα ΑΕΙ των χωρών εταίρων μπορούν να συμμετέχουν με δικά τους έξοδα και δεν προσμετρούνται οι εισερχόμενοι συμμετέχοντες στην ελάχιστη σύνθεση
- Τα ΑΕΙ από τρίτες χώρες που δεν είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα μπορούν να αποστέλλουν συμμετέχοντες στο πρόγραμμα Erasmus+, εάν το ίδρυμα υποδοχής συμμετέχει, παράλληλα, σε σχέδιο KA171 που χρηματοδοτεί τους εισερχόμενους φοιτητές και το προσωπικό από τις εν λόγω χώρες. Οι εν λόγω συμμετέχοντες από τρίτες χώρες που δεν είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα δεν συνυπολογίζονται στις ελάχιστες απαιτήσεις.
- Το διδακτικό προσωπικό των μεικτών εντατικών προγραμμάτων μπορεί να είναι προσωπικό από ΙΤΕ ή εξειδικευμένο προσωπικό προσκεκλημένο από εταιρείες (**Invited Staff from Enterprise**)

Κάθε επιλέξιμη αίτηση επιχορήγησης (αφού υποβληθεί στον έλεγχο επιλεξιμότητας) λαμβάνει χρηματοδότηση.

Το μέγιστο ποσό της επιχορήγησης εξαρτάται από μια σειρά παραγόντων:

- τον αριθμό των περιόδων κινητικότητας που αφορά η αίτηση
- τις προηγούμενες επιδόσεις του αιτούντα όσον αφορά τον αριθμό των περιόδων κινητικότητας, την ποιοτική εκτέλεση των δραστηριοτήτων και τη χρηστή οικονομική διαχείριση, εάν ο αιτών έχει λάβει παρόμοια επιχορήγηση στο παρελθόν
- τον αριθμό των εντατικών προγραμμάτων μικτής κινητικότητας που αφορά η αίτηση
- τον συνολικό εθνικό προϋπολογισμό που διατίθεται για τη δράση κινητικότητας, για σχέδια κινητικότητας που λαμβάνουν στήριξη μέσω κονδυλίων εσωτερικής πολιτικής.

Έξοδα Διαβίωσης Φοιτητών/Αποφοίτων

Χώρα Υποδοχής	Μηνιαίο ποσό + Top ups*
Ομάδα 1 Αυστρία, Βέλγιο, Γαλλία, Γερμανία, Δανία, Ιρλανδία, Ισλανδία, Ιταλία, Κάτω Χώρες, Λιχτενστάιν, Λουξεμβούργο, Νορβηγία, Σουηδία, Φινλανδία. Τρίτες χώρες που δεν είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα από τις περιφέρειες 13 & 14	674 €
Ομάδα 2 Ελλάδα, Εσθονία, Ισπανία, Κύπρος, Λετονία, Μάλτα, Πορτογαλία, Σλοβακία, Σλοβενία, Τσεχία.	606€
Ομάδα 3 Βόρεια Μακεδονία, Βουλγαρία, Κροατία, Λιθουανία, Ουγγαρία, Πολωνία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία.	550 €
Χώρες Εταίροι KA171 Από Κράτη μέλη της ΕΕ και τρίτες χώρες συνδεδεμένες με το πρόγραμμα Προς Τρίτες χώρες που δεν είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα από τις περιφέρειες 1-12 Regions 1 – 12	700 € (Outgoing) 850 € (Incoming)
*Top ups 1. Φοιτητές/απόφοιτοι “fewer opportunities” Ισχύει για όλες τις Χώρες	250 € (long term mobilities)
2. Φοιτητές/απόφοιτοι που συμμετέχουν σε traineeships Ισχύει για Περιφέρειες 13 & 14 (όχι όμως για Περιφέρειες 1-12)	150 €



Έξοδα Διαβίωσης Προσωπικού

Χώρα Υποδοχής

Ημερήσιο ποσό για προσωπικό*

Ομάδα 1

Αυστρία, Βέλγιο, Γαλλία, Γερμανία, Δανία, Ιρλανδία, Ισλανδία, Ιταλία, Κάτω Χώρες, Λιχτενστάιν, Λουξεμβούργο, Νορβηγία, Σουηδία, Φινλανδία & Region 13 & 14

96-190 €

Ομάδα 2

Ελλάδα, Εσθονία, Ισπανία, 90 Κύπρος, Λετονία, Μάλτα, Πορτογαλία, Σλοβακία, Σλοβενία, Τσεχία

84-170 €

Ομάδα 3

Βόρεια Μακεδονία, Βουλγαρία, Κροατία, Λιθουανία, Ουγγαρία, Πολωνία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία

71-148€

Τρίτες Χώρες

Περιφέρειες 1-12

190 €

*Μέχρι τη 14^η ημέρα – από τη 15 μέχρι την 60^η ημέρα δίνεται το 70% του συγκεκριμένου ποσού
- Δυνατότητα χρηματοδότησης διαβίωσης για 2 επιπλέον ημέρες ταξιδιού (1 πριν και 1 μετά τη δραστηριότητα)



Ταξιδιωτικά Έξοδα

Απόσταση σε Km	Ποσό επιχορήγησης ανά συμμετέχοντα
10 – 99 Km	28 €
100 – 499 Km	211 €
500 – 1999 Km	309 €
2000 – 2999 Km	395 €
3000 – 3999 Km	580 €
4000 – 7999 Km	1188 €
8000 + or more Km	1735 €

Ταξιδιωτικά Έξοδα για Σπουδαστές και Προσωπικό

- ο Στις περιπτώσεις **που οι σπουδαστές/στριες** επιλέξουν να αναχωρήσουν από χώρα στην οποία δεν φιλοξενείται το ίδρυμα αποστολής **τότε δεν θα δικαιούνται τα έξοδα ταξιδιού (π.χ. Distance Learning)**
- ο Στις περιπτώσεις που προσωπικό επιλέξει να αναχωρήσει από χώρα στην οποία δεν φιλοξενείται το ίδρυμα αποστολής, προς τη χώρα προορισμού θα λαμβάνει τα ανάλογα έξοδα σύμφωνα με την απόσταση της χώρας αναχώρησης και της χώρας προορισμού.

Έξοδα Διαβίωσης για Φοιτητές/τριες/Απόφοιτους Κινητικότητα σύντομης διάρκειας

Διάρκεια Κινητικότητας*

**Ημερήσιο ποσό ανεξαιρέτου χώρας
προορισμού**

5 – 14 ημέρες

79 €

15 – 30 ημέρες

56 €

**Top ups για
Φοιτητές/απόφοιτους “fewer opportunities”**

Ποσό ανά συμμετέχοντα

5 – 14 ημέρες

100 €

15 – 30 ημέρες

150 €

*Δυνατότητα χρηματοδότησης διαβίωσης για 2 επιπλέον ημέρες ταξιδιού

Top Ups to individual support

- Μόνο προκαθορισμένες ομάδες φοιτητών/τριών και πρόσφατων αποφοίτων σε κάθε χώρα είναι επιλέξιμες για το Top Up.
- Ο οδηγός πολυμορφίας και συμπερίληψης αφορά όλες τις τρέχουσες Προσκλήσεις.
- Οι σπουδαστές/στριες και πρόσφατοι απόφοιτοι που εμπίπτουν στην κατηγορία λιγότερες ευκαιρίες μπορούν να λαμβάνουν ένα συμπληρωματικό ποσό επιχορήγησης το top -up to inclusion support
- ❖ 250 EUR το μήνα για μακράς διάρκειας κινητικότητα (2-12 μήνες)
- ❖ 100/150 EUR για σύντομης διάρκειας κινητικότητα (5-30 ημέρες)

Η στήριξη ένταξης για οργανισμούς: Για τις δαπάνες που αφορούν τη διοργάνωση δραστηριοτήτων κινητικότητας για συμμετέχοντες με λιγότερες ευκαιρίες -125 EUR ανά συμμετέχοντα

Επιχορήγηση του Top-up στις ομάδες ΛΕ

Για τη χορήγησή του Top-Up στις ομάδες με κοινωνικοοικονομικούς φραγμούς:

Όπου η Φοιτητική Μέριμνα Ιδρύματος Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης έχει ήδη αξιολογήσει κάποιον φοιτητή/τρια ως άτομο με κοινωνικοοικονομικούς φραγμούς, το Γραφείο Erasmus μπορεί να λάβει τη σχετική βεβαίωση από τη Φοιτητική Μέριμνα (επιτρέπεται και μέσω email) για τη χορήγηση του Top-up.

Σε περίπτωση ελέγχου, το ΙΔΕΠ θα στηριχθεί στη βεβαίωση της Φοιτητικής Μέριμνας ως τεκμήριο της επιλεξιμότητας του εξόδου.

Ενδέχεται, δειγματοληπτικά, να ζητηθεί από τη Φοιτητική Μέριμνα, το συγκεκριμένο τεκμήριο βάσει του οποίου στηρίχθηκε η αξιολόγηση του ατόμου.

Inclusion support

- Η υποστήριξη ένταξης (Inclusion support) καλύπτει τα μη τυπικά έξοδα ταξιδιού και διαμονής π.χ ειδική διαμονή, εξοπλισμός, επιπλέον θέση ή έξοδα μετακίνησης συνοδού βάσει πραγματικών εξόδων
- Είναι δυνατός ο συνδυασμός του top up to individual support και της επιπλέον κάλυψης πραγματικών δαπανών (inclusion support).
- Είναι σημαντικό όπου θα προκύπτει συνδυασμός οι δύο χρηματοδοτικές ενισχύσεις να καλύπτουν διαφορετικές δαπάνες έτσι ώστε να μην προκύπτει διπλή χρηματοδότηση.
- Η κατηγορία φραγμού μπορεί να είναι η ίδια (ΑΜΕΑ) αλλά οι κατηγορίες εξόδων cost items πρέπει να είναι διαφορετικές.
- Τα ITE μπορούν να μεταφέρουν κεφάλαια από το ποσό της επιχορήγησης που έχουν στη διάθεσή τους μέχρι και 100%, για παράδειγμα, μπορεί να αποφασίσουν να μεταφέρουν χρήματα που είχαν προγραμματιστεί για άλλες κινητικότητες) για να καλύψουν τα έξοδα που αφορούν στο inclusion support.

INCLUSION & DIVERSITY STRATEGY 2021 – 2027

FOUNDATION FOR THE MANAGEMENT
OF LIFELONG LEARNING PROGRAMMES



Erasmus+
Enriching lives, opening minds.



https://idep.org.cy/wp-content/uploads/Inclusion-Diversity-Strategy_CY01_Update-September-2024-f.pdf

Organizational Support – Οργανωτικά Έξοδα

Δραστηριότητα Κινητικότητας

Ποσό Επιχορήγησης ανά συμμετέχοντα

- Εξερχόμενες κινητικότητες (φοιτητών/αποφοίτων και προσωπικού)
- Εξερχόμενες κινητικότητες με zero grant
- Εισερχόμενες κινητικότητες από εταιρείες
- κινητικότητες στα πλαίσια της Διεθνούς Κινητικότητας

400 € (μέχρι 100 συμμετέχοντες)
230€ (για κάθε επιπλέον συμμετέχοντα)

500 € (για κάθε συμμετέχοντα)

Organizational Support – Οργανωτικά Έξοδα

Καλύπτουν έξοδα του ιδρύματος αποστολής και είναι συνδεδεμένα με:

- Την προώθηση της Δράσης
- Το συντονισμό με τα συνεργαζόμενα ιδρύματα του εξωτερικού
- Επισκέψεις σε ιδρύματα του εξωτερικού με σκοπό τη σύναψη νέων ΙΙΑs
- Την προετοιμασία κινητικότητας & των συμμετεχόντων
- Την επιλογή συμμετεχόντων
- Την παρακολούθηση και στήριξη συμμετεχόντων, κατά τη διάρκεια των κινητικότητας
- Τη διασφάλιση της αναγνώρισης των εκπαιδευτικών/ακαδημαϊκών μονάδων
- Την ενημέρωση των καταλόγων σπουδών του ιδρύματος για τους εισερχόμενους φοιτητές
- Δραστηριότητες ενσωμάτωσης των εισερχόμενων φοιτητών
- Την υλοποίηση του European Student Card Initiative (Digitalisation of Erasmus+)



Μικτή Κινητικότητα και Λιγότερες Ευκαιρίες

- Η μικρής διάρκειας (μικτή κινητικότητα) απευθύνεται κυρίως σε εκείνους που έχουν λόγους να μην υλοποιήσουν μια πλήρως φυσική μακροπρόθεσμη κινητικότητα (με εξαίρεση του Διδακτορικού φοιτητές)
- Η μικρής διάρκειας κινητικότητα αναμένεται να αξιοποιηθεί από τους δικαιούχους οι οποίοι δικαιολογημένα δεν μπορούν να υλοποιήσουν μακροχρόνια φυσική κινητικότητα
 - - Άτομα με αναπηρία,
 - - άτομα με υποχρεώσεις φροντίδας /caring responsibilities
- ! Αποτελεί υποχρέωση των ΑΕΙ να αξιολογήσουν την καταλληλότητα της επιλογής των συμμετεχόντων σε μικρής διάρκειας κινητικότητές και να διασφαλίσουν ότι οι φυσικές κινητικότητες μεγάλης διάρκειας παραμένουν ο κανόνας.

ΚΑ131- Φοιτητές/τριες και Διάρκεια

Δραστηριότητα	Διάρκεια Δραστηριότητας
Κινητικότητα για Σπουδές	2 – 12 μήνες ή 5-30 ημέρες (μικτή κινητικότητα)
Κινητικότητα για Πρακτική Άσκηση	2 – 12 μήνες ή 5-30 ημέρες (μικτή κινητικότητα)
Συνδυασμός Σπουδών & Πρακτικής	2 – 12 μήνες ή 5-30 ημέρες (μικτή κινητικότητα)
Συμμετοχή σε (BIPs)	5 – 30 ημέρες (επιπλέον υποχρεωτικό διαδικτυακό κομμάτι)
Κινητικότητα διδακτορικών φοιτητών για Σπουδές ή/και Πρακτική Άσκηση	2 – 12 μήνες ή 5 – 30 ημέρες* (το διαδικτυακό κομμάτι δεν είναι υποχρεωτικό για την κινητικότητα Διδακτορικών)

ο Εξ αποστάσεως φοιτητές:

Οι κινητικότητες δεν μπορούν να πραγματοποιηθούν στη χώρα στην οποία βρίσκεται το ίδρυμα αποστολής (Κύπρος) ούτε και στη χώρα διαμονής του συμμετέχοντα κατά τη διάρκεια των σπουδών του

ο Προγράμματα ενός κύκλου (π.χ. Ιατρική):

- Ανώτατη διάρκεια κινητικότητας 24 μήνες στο σύνολο.
- Παραμένει η ρήτρα των 12 μηνών ανά ροή κινητικότητας καθώς και στην περίπτωση των νέων

KA131- KA171 Προσωπικό και Διάρκεια

Δραστηριότητα	Διάρκεια Δραστηριότητας
Κινητικότητα για Διδασκαλία KA131 Invited Staff from Enterprise 1 μέρα KA131	2 μέρες – 60 μέρες μη συμπεριλ. των ημερών ταξιδιού (8 ώρες διδασκαλίας / εβδομάδα ή λιγότερο)
Κινητικότητα για Εκπαίδευση/Κατάρτιση KA131	2 μέρες – 60 μέρες μη συμπεριλ. των ημερών ταξιδιού
Συνδυασμός Διδασκαλίας και Κατάρτισης KA131	2 μέρες – 2 μήνες μη συμπεριλ. των ημερών ταξιδιού (4 ώρες διδασκαλίας / εβδομάδα ή λιγότερο)
Κινητικότητα προς περιοχές 1-14 (Διεθνής Κινητικότητα στην KA131) & Διεθνής Κινητικότητα KA171 Invited Staff from Enterprise 5-60 μέρες KA171	5 μέρες – 60 ημέρες μη συμπεριλ. των ημερών ταξιδιού
Συμμετοχή σε (BIPs)	5 – 30 ημέρες (επιπλέον υποχρεωτικό διαδικτυακό κομμάτι)

- Οι ελάχιστες εργάσιμες μέρες πρέπει να είναι συνεχόμενες
- Στην ελάχιστη διάρκεια κινητικότητας δε συμπεριλαμβάνονται οι μέρες ταξιδιού
- Οι εξερχόμενες κινητικότητες μπορούν να πραγματοποιηθούν σε οποιαδήποτε χώρα εκτός από τη χώρα διαμονής του συμμετέχοντα και τη χώρα του ιδρύματος αποστολής

Κινητικότητα σε χώρες εταίρους στα πλαίσια της KA131

Η κινητικότητα προς τις χώρες εταίρους που υλοποιείται με χρηματοδότηση από την ευρωπαϊκή κινητικότητα έχει δύο στόχους.

1. Προσφέρει στους φοιτητές και στο προσωπικό καλύτερες ευκαιρίες να αποκτήσουν διεθνή εμπειρία σε όλο τον κόσμο (Περιοχές 1-14)
2. Από την άλλη πλευρά, δίνει τη δυνατότητα στα ΑΕΙ σε χώρες του προγράμματος να οικοδομήσουν διαρκή και μακροπρόθεσμη συνεργασία με ιδρύματα στη χώρα εταίρο με τα οποία πιθανόν να συνεργάζονται και στην KA171

Κινητικότητα σε χώρες εταίρους στα πλαίσια της KA131

- Τα ΑΕΙ μπορούν να διαθέσουν το πολύ 20% της χρηματοδότησης τους για διεθνείς κινητικότητες.
- Προσοχή ! *Το 20% θα αξιολογείται κατά την υποβολή του Final Report σύμφωνα με το τελικό ποσό απορρόφησης του σχεδίου (και όχι σύμφωνα με το αρχικό ποσό κατανομής)*
- Η χρηματοδότηση μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την κινητικότητα εξερχόμενων φοιτητών και προσωπικού σε οποιαδήποτε χώρα εταίρο.
- Η κινητικότητα υλοποιείται σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που διέπουν τη διεθνή κινητικότητα (ελάχιστη διάρκεια και χρηματοδότηση).
- Οι εν λόγω κινητικότητες θα πρέπει να υλοποιηθούν με πολλούς εταίρους και αναμένεται να καλύπτουν το ευρύτερο δυνατό γεωγραφικό φάσμα (για παράδειγμα όχι μόνο με το Ην. Βασίλειο)

Refugees from Ukraine in BM (KA131)

- As of March 11th 2022 - All Incoming Students from Ukraine are now falling in the category “fewer opportunity/disadvantaged background” and have to receive the Top-up.
- The amendment templates (if hosting students from Ukraine in KA131) must be SIGNED when project beneficiaries insert activities to facilitate the integration of Ukrainian participants in activities offered by the programme (please contact NA Cy for the amendment prior to the mobility taking place)
- Please note that the 20% limit of the awarded grant to activities with third countries not associated to the Programme, applicable in KA131, only applies to outgoing mobilities.

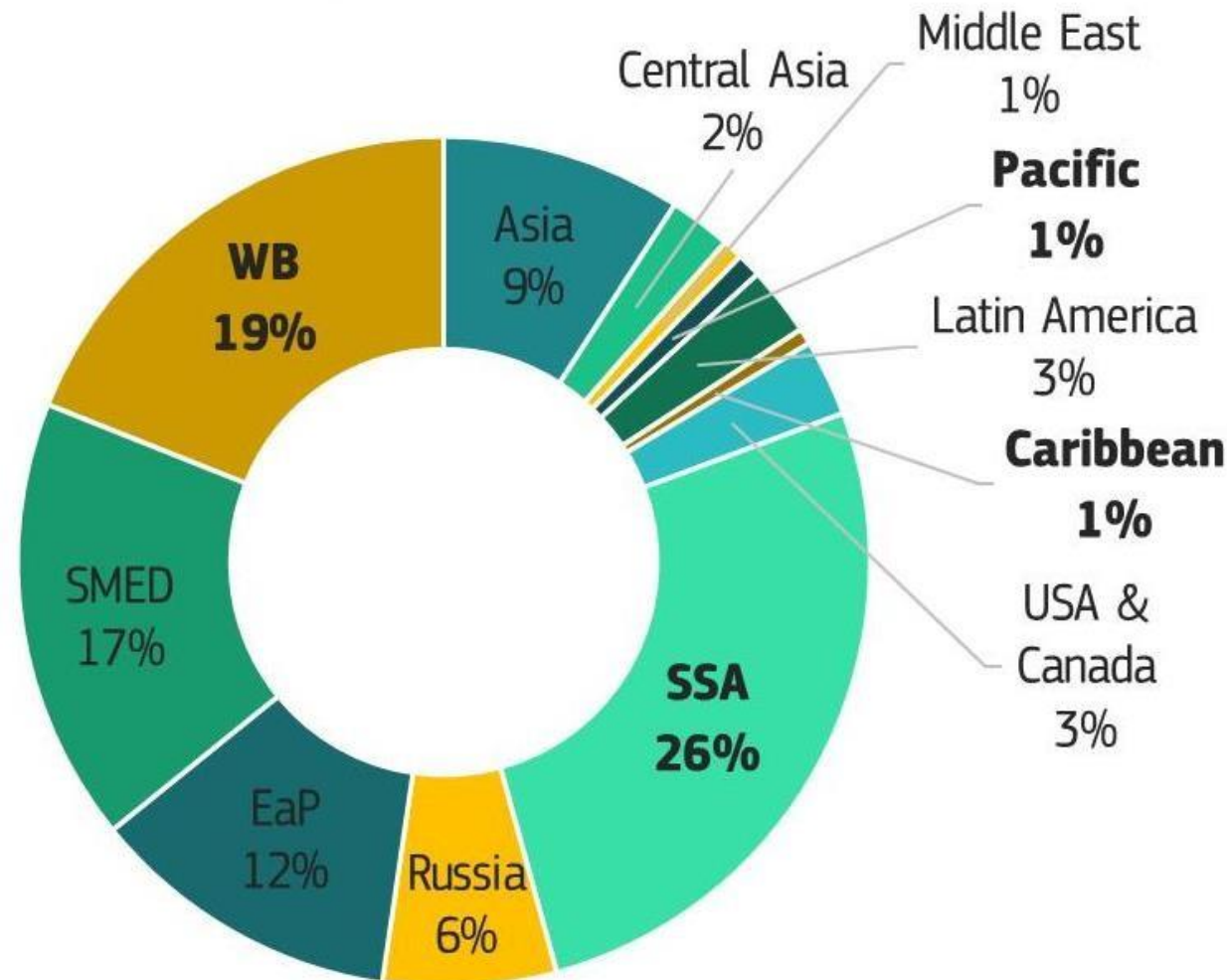
Therefore, the funds allocated to these incoming participants will not count towards this 20% limit.

- KA171- International Mobility – Διεθνής εξερχόμενη και εισερχόμενη κινητικότητα στηριζόμενη από κονδύλια εξωτερικής πολιτικής

- Ως δράση ακολουθεί την εξωτερική πολιτική της ΕΕ
- Ως εκ τούτου, ορίζεται ένας αριθμός στόχων συνεργασίας με τις δώδεκα επιλέξιμες περιφέρειες (1-12)

Τα μεγαλύτερα ποσοστά αφορούν τις υπο Σαχάριες Χώρες της Αφρικής (SSA) τα Δυτικά Βαλκάνια (WB) και τις χώρες της Νότιας Μεσογείου (SMED)

ICM Budget 2021-2027



Πρόσκληση 2025

Τα τελικά ποσά ανά περιφέρεια (1-12) για τη Διεθνή Κινητικότητα
ΚΑ171 θα είναι διαθέσιμα μετά την υποβολή των αιτήσεων.

Κριτήρια Επιλογής Σχεδίου ΚΑ171

Για να ληφθούν υπόψη για χρηματοδότηση, οι προτάσεις θα πρέπει να:

- συγκεντρώσουν τουλάχιστον 60 βαθμούς στο σύνολο για κάθε αναφερόμενη περιφέρεια (region)
- και να πληρούν το 50% σε κάθε κριτήριο αξιολόγησης (10/20 και 20/40)

Η επιχορήγηση σε ένα ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης θα εξαρτηθεί από:

- ο την ποιοτική αξιολόγηση/βαθμολογία της αίτησης
- ο τον αριθμό των κινητικοτήτων και τους απαιτούμενους μήνες/ημέρες (plus top up for inclusion)
- ο τον προϋπολογισμό που διατίθεται ανά χώρα ή περιοχή & τη γεωγραφική ισορροπία σε μια δεδομένη περιοχή
- ο Ανεξάρτητα από τη βαθμολογία η ΕΥ μπορεί να δώσει προτεραιότητα σε ορισμένες χώρες για τη διασφάλιση της γεωγραφικής ισορροπίας εντός μιας περιοχής, όπως ορίζεται από τους γεωγραφικούς στόχους.
- ο Η Εθνική Υπηρεσία δεν είναι υποχρεωμένη να χρηματοδοτήσει όλες τις κινητικότητες για μια συγκεκριμένη τρίτη χώρα, εάν το αίτημα κριθεί υπερβολικό σε σχέση με τον διαθέσιμο προϋπολογισμό.



1. Project-level award criterion

Ο βαθμός στον οποίο ο οργανισμός περιγράφει με σαφήνεια **40%**
τις **ευθύνες, τους ρόλους και τα καθήκοντα μεταξύ των εταίρων.**
Η πληρότητα και η ποιότητα των ρυθμίσεων για **την επιλογή των συμμετεχόντων**
Η **υποστήριξη** που τους παρέχεται και η **αναγνώριση** της περιόδου κινητικότητάς τους.

2 & 3 Region - Level award criterion

Ο βαθμός στον οποίο το προτεινόμενο έργο **40%**
κινητικότητας είναι σχετικό με την **στρατηγική διεθνοποίησης των εμπλεκόμενων ΑΕΙ.** Το σκεπτικό που αφορά στην επιλογή της κινητικότητας του προσωπικού ή/και των φοιτητών και η **προηγούμενη εμπειρία** στην τριτοβάθμια εκπαίδευση με ιδρύματα/οργανισμούς στην περιοχή ενδιαφέροντος.

20%
Ο πιθανός αντίκτυπος του έργου στους συμμετέχοντες, τους δικαιούχους, σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο
Καθώς και η **ποιότητα των μέτρων που αποσκοπούν στη διάδοση των αποτελεσμάτων**

Κριτήρια αξιολόγησης

1) Quality of the project design and cooperation arrangements

(once per application)

40 PTS

"Present the **different phases** of the mobility project and summarise what partner organisations plan in terms of **selection** of participants, the **support** provided to them and the **recognition** of their mobility period (in particular in the countries of your partner institutions), and explain how, for the planned mobility project, **responsibilities, roles and tasks** will be defined in the **Inter-institutional Agreement**."

2) Relevance of the strategy (per region included in the application)

40PTS

"Explain why the planned mobility project is relevant to the **internationalisation strategy** of the higher education institutions involved. Present **previous experience** of similar projects with higher education institutions in the selected regions and countries, if any. Present the proposed **type(s) of mobility** (studies, traineeship, staff teaching or staff training), the subject areas and other specificities. If diverting, please detail the relevance of your strategy for different partner countries in the same region."

3) Impact and dissemination (per region included in the application)

20 PTS

"Explain the desired **impact** of the mobility project on **participants, beneficiaries, partner organisations** and at **local, regional and national levels**. Describe the measures, which will be taken to **disseminate the results** of the mobility project **at faculty and institution levels**, and beyond where applicable. If diverting, please detail the relevance of your strategy for different partner countries in the same region.."

Δραστηριότητες Κινητικότητας ΚΑ171

- **Κινητικότητα για σπουδές ή τοποθέτηση** (συμπεριλαμβανομένων και των νέων απόφοιτων)
- **Διάρκεια:**
 - 2 με 12 μήνες
 - 5 έως 30 ημέρες (σύντομης διάρκειας διδακτορική κινητικότητα ή στην περίπτωση μιας μικτής κινητικότητας)

- **Κινητικότητα προσωπικού για:**

I. Διδασκαλία (ακαδημαϊκό προσωπικό)

II. Κατάρτιση σε ιδρύματα και οργανισμούς

III. Διδασκαλία για προσκεκλημένο προσωπικό από μη ακαδημαϊκό οργανισμό για να διδάξει σε συνεργαζόμενο ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΙΤΕ)

➤ **Τα συνέδρια δεν είναι επιλέξιμες δραστηριότητες**

Διάρκεια: 5 - 60 ημέρες

Δυνατότητα και για μικτή κινητικότητα



Περιορισμοί στις εξερχόμενες κινητικότητες

- Στις περιφέρειες 2-12 *δεν θα χρηματοδοτούνται οι Εξερχόμενες κινητικότητες για σπουδές και τοποθέτηση συντόμου κύκλου, πρώτου κύκλου, και δευτέρου κύκλου προς τις χώρες που λαμβάνουν επίσημη αναπτυξιακή βοήθεια (ODA).*
- Ο πιο πάνω περιορισμός δεν ισχύει για την περιφέρεια 1.
- Η κινητικότητα προς αυτές τις περιοχές είναι μόνο για εξερχόμενους φοιτητές σε διδακτορικό επίπεδο και για το προσωπικό.
- Επίσης δεν θα υπάρχει περιορισμός στην εισερχόμενη κινητικότητα από τις εν λόγω χώρες από τις περιοχές 2-12 που λαμβάνουν βοήθημα.
- Οι χώρες που παρουσιάζονται σε bold στο [Handbook](#) (σελ. 8) ΔΕΝ λαμβάνουν βοήθημα άρα δεν ισχύουν περιορισμοί για αυτές τις χώρες.

Περιορισμοί στις εξερχόμενες κινητικότητες

Table 2 - Overview of eligible Partner countries

	Region	Countries
Instrument for Pre-accession (IPA III) Neighbourhood, Development and International Cooperation Instrument (NDICI-Global Europe)	1. Western Balkans	Albania, Bosnia and Herzegovina, Kosovo⁸, Montenegro
	2. Neighbourhood East	Armenia, Azerbaijan, Belarus ⁹ , Georgia, Moldova, Territory of Ukraine as recognised by international law
	3. South-Mediterranean countries	Algeria, Egypt, Israel¹⁰ , Jordan, Lebanon, Libya, Morocco, Palestine ¹¹ , Syria, Tunisia
	4. Russian Federation	Territory of Russia as recognised by international law¹²
	5. Asia	Bangladesh, Bhutan, Brunei , Cambodia, China, DPR Korea, Hong Kong, Japan , India, Indonesia, (Republic of) Korea , Laos, Macao , Malaysia, Maldives, Mongolia, Myanmar, Nepal, Pakistan, Philippines, Singapore , Sri Lanka, Taiwan , Thailand and Vietnam
	6. Central Asia	Afghanistan, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Tajikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
	7. Middle East	Bahrain , Iran, Iraq, Kuwait, Oman, Qatar, Saudia Arabia, United Arab Emirates , Yemen
	8. Pacific	Australia , Cook Islands, Fiji, Kiribati, Marshall Islands, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua New Guinea, New Zealand , Samoa, Solomon Islands, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu
	9. Sub-Saharan Africa	Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cameroon, Cape Verde, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo, Congo - Democratic Republic of the, Côte d'Ivoire, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Eswatini, Ethiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Guinea, Guinea-Bissau, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambique, Namibia, Niger, Nigeria, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles , Sierra Leone, Somalia, South Africa, South Sudan, Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe
	10. Latin America	Argentina, Bolivia, Brazil, Chile , Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Mexico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Peru, Uruguay , Venezuela
	11. Caribbean	Antigua & Barbuda, Bahamas, Barbados , Belize, Cuba, Dominica, Dominican Republic, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaica, St Kitts and Nevis , St Lucia, St Vincent & Grenadines, Suriname, Trinidad & Tobago
	12. USA & Canada	Canada, United States of America

=> Δείτε τον πίνακα στη σελίδα 8 του [ICM Handbook for Participating Organisations – Calls 2024 & 2025](#)

Οργανωτικά έξοδα

- Τα οργανωτικά έξοδα ενός σχεδίου συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση δραστηριοτήτων κινητικότητας
- όπως η επιλογή συμμετεχόντων,
- Η γλωσσική προετοιμασία,
- Η βίβα και κόστος ασφάλισης.
- Είναι σημαντικό η διανομή της επιχορήγησης των οργανωτικών εξόδων να αντικατοπτρίζει όσο το δυνατόν περισσότερο τον φόρτο εργασίας κάθε εταίρου
- *Τα ιδρύματα θα πρέπει να συμφωνήσουν σχετικά με τον τρόπο χρήσης των οργανωτικών εξόδων και να συμπεριλάβουν τις λεπτομέρειες στη Διμερή συμφωνία.*
- Οι κανόνες του προγράμματος επιτρέπουν τη μεταφορά κεφαλαίων OS σε ταξιδιωτικά έξοδα και ατομική υποστήριξη (προκειμένου να χρηματοδοτηθούν μεγαλύτερης διάρκειας ή νέες κινητικότητες).
- Η μεταφορά, δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% των κονδυλίων του OS που διατέθηκε για το σύνολο του έργου

- Τα μέρη της αίτησης KA131 & KA171

Βασικές Πληροφορίες για τις Αιτήσεις

- Συμπλήρωση των αιτήσεων στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά
- Οι αιτήσεις γίνονται saved αυτόματα
- Τα πεδία που είναι γκρίζα συμπληρώνονται αυτόματα
- Τα πεδία με αστερίσκο είναι υποχρεωτικά και κοκκινίζουν αν δεν έχουν συμπληρωθεί
- Συγκεκριμένα πεδία των αιτήσεων έχουν περιορισμό χαρακτήρων
- Οι αιτήσεις συχνά σας ενημερώνουν με διάφορες ειδοποιήσεις
- Πρόσβαση στις αιτήσεις μέσω της [πλατφόρμας EESCP](#)

Application details 

Form ID : KA131-HED-29BE7D5D

Programme : Erasmus+ - Call : 2021- Round : Round 1 - Key action : KA1 - Action type : KA131-HED - Mobility of higher education students and staff

Submit PDF Download Form Trans

24 days left ! DRAFT

1. Αριθμός αίτησης
2. Τομέας
3. Side Menu: Εμφανίζει όλα τα πεδία της αίτησης
 - Το εικονίδιο  περιγράφει τι απαιτείται στο κάθε πεδίο
 - Με  εμφανίζονται όσα είναι συμπληρωμένα
 - Με  εμφανίζονται τα πεδία στα οποία υπάρχουν εκκρεμότητες και αποτρέπουν την υποβολή της αίτησης

Content menu

-  Context 
-  Participating organisations 
-  Activities 
-  Annexes 0 
-  Checklist 
- Sharing 
- History 

Αίτηση - Context

Context

Καταχωρείτε μόνο:

1. To National Agency: CY01
2. Language

Συμπληρώνονται αυτόματα

3. Project Start date
4. Project total duration
5. Project end date

The screenshot shows a web form titled 'Context' with a sidebar menu on the left. The sidebar menu includes 'Context' (checked), 'Participating organisations', 'Activities', 'Annexes' (0), 'Checklist', 'Sharing', and 'History'. The main form area contains the following fields:

- Project Start Date (dd/mm/yyyy) ***: 01/09/2021 (Callout 3)
- Project total Duration (Months)**: 26 (Callout 4)
- Project End Date (dd/mm/yyyy)**: 31/10/2023 (Callout 5)
- National Agency of the Applicant Organisation ***: CY01 - Foundation for the Management of European Lifelong Learning Programmes (Callout 1)
- Language used to fill in the form ***: English (Callout 2)

Below the form fields, there is an information icon and a link: "For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>".

At the bottom, there is a section titled 'Protection of Personal Data' with the text: "Please read our privacy statement to understand how we process and protect your personal data".

Αίτηση – Participating Organizations (1/3)

Participating Organizations

1. Καταχωρείτε το OID του ιδρύματος σας που είναι συνδεδεμένο με το ECHE
2. Δηλώνετε αν υποβάλετε αίτηση για κοινοπραξία
3. Στο Profile του οργανισμού θα πρέπει να δηλώσετε: Type of organization
4. Erasmus Policy Statement: Δηλώνετε το link του website όπου έχετε ανακοινώσει το Erasmus Policy Statement (EPS)

Navigation

Content menu

- ✓ Context
- ✗ **Participating**
- ✓ Activities
- ✗ Annexes 0
- ✗ Checklist
- Sharing
- History

Filter Expand all

✗ Participating organisations

- ✗ ANOIKTO PANEPISTIMIO KYPROU (OPEN UNIVERSITY OF CYPRUS) (E10180075)
- ✗ **Profile**
- ✓ Accreditation
- ✗ Erasmus Policy Statement
- ✗ Associated persons

Participating organisations

Profile : ANOIKTO PANEPISTIMIO KYPROU (OPEN UNIVERSITY OF CYPRUS) (E10180075)

Is the organisation a public body? ☒ Yes ☐ No

Is the organisation a non-profit? ☒ Yes ☐ No

Type of Organisation *

Higher education institution (tertiary level)

Αίτηση – Participating Organizations (2/3)

Participating Organizations

5. Πρέπει να δηλώσετε τουλάχιστον 2 Associated persons με διαφορετικά emails:

- i. Τα στοιχεία του Νόμιμου Εκπροσώπου του ιδρύματος
- ii. Τουλάχιστον 1 επιπλέον άτομο επικοινωνίας

6. Προσθήκη νέου ατόμου επαφής

The screenshot shows a web interface for managing participating organizations. The left sidebar contains a 'Content menu' with items like 'Context', 'Consortium Summary', 'Participating organisations' (highlighted with a red box and a blue circle with the number 1), 'Consortium Description', 'Follow Up', 'Annexes' (with a blue circle with the number 1), 'Checklist', 'Sharing', and 'History'. The main area is titled 'Participating organisations' and shows a list of organizations. The first organization, 'ANOIKTO PANEPISTIMIO KYPROU (OPEN UNIVERSITY OF CYPRUS) (E10180075)', is expanded, showing its details. The 'Associated persons' section is highlighted with a red box. Below it, there are three error messages: 'You need to name at least two different persons to make sure it is always possible to contact your organisation even if one of them is not available' (annotated with a blue circle with the number 5), 'At least one and at most one associated person must be a Primary Contact Person', and 'You need to include the organisation's legal representative' (annotated with a blue circle with the number 6). At the bottom, there is a table with columns: 'Last name', 'First name', 'Email address', 'Legal representative', 'Primary contact person', and 'Actions'. Below the table, there is a button '+ Add an associated person' (highlighted with a red box and a blue circle with the number 6) and a search button 'Search on my contact list'.

Content menu

- ✓ Context
- ✓ Consortium Summary
- ✗ Participating organisations
- ✗ Consortium Description
- ✗ Follow Up
- ✓ Annexes 1
- ✓ Checklist
- Sharing
- History

Navigation

- ✗ Participating organisations
- ✗ ANOIKTO PANEPISTIMIO KYPROU (OPEN UNIVERSITY OF CYPRUS) (E10180075)
- ✓ Profile
- ✓ Accreditation
- ✗ Associated persons
- ✗ Background and experience
- ✗ Consortium members
- ✗ Undefined consortium member

Participating organisations

Associated persons : ANOIKTO PANEPISTIMIO KYPROU (OPEN UNIVERSITY OF CYPRUS) (E10180075)

You need to name at least two different persons to make sure it is always possible to contact your organisation even if one of them is not available

At least one and at most one associated person must be a Primary Contact Person

You need to include the organisation's legal representative

Last name	First name	Email address	Legal representative	Primary contact person	Actions
-----------	------------	---------------	----------------------	------------------------	---------

+ Add an associated person

Search on my contact list

Participating Organizations

Προσθήκη νέου ατόμου επαφής: στο τηλέφωνο του ατόμου εκτός από την επιλογή χώρας θα πρέπει να βάλετε και τον κωδικό +357 για να σας επιτρέψει να γίνει save

Είναι υποχρεωτικό 1 από τα 2 άτομα να οριστεί ως primary contact person και ως contact person για το OLS

Create a Contact person

Title	250	Position	250
Please complete...		Please complete...	
Last name *	235	First name *	244
Christodoulidou		Thekla	
Telephone *		Email Address *	222
+35722448893		tchristodoulidou@idep.org.cy	
☐ Legal representative		☐ Contact person for Online language support	☐ Add to my contact list
☒ Primary contact person			

Activities

Προσθήκη δραστηριοτήτων:

1. Mobilities: Δηλώνετε αριθμό συμμετεχόντων (χωρίς διάρκεια)
2. BIPs: Δηλώνετε αριθμό συμμετεχόντων (min. 15 συμμετέχοντες)

Application details ?

Submit PDF Download Form Translation

Content menu

- ✓ Context
- ✗ Participating organisations
- ✓ **Activities**
- ✗ Annexes 0
- ✗ Checklist
- Sharing
- History

Navigation

- Filter Expand all
- ✓ **Activities**
- ✓ Mobility Activities
- ✓ Blended Intensive Programmes
- ✓ Budget share for international mobility

Activities

Mobility Activities

ID	Activity type	Estimated N° of participants	Action
1	Student mobility for studi...	100	✗ ✎
Total N° of participants		100	

+ Add an activity

Blended Intensive Programmes

For each blended intensive programme you intend to organise, please enter the estimated number of participants (not involved in delivering the programme):

Blended intensive programme	Estimated number of participants	20	Delete
Number of blended intensive programmes for which funding is requested		1	

+ Add a Blended intensive programme

Activities

Προσθήκη δραστηριοτήτων:

3. Estimated share of students & recent graduates eligible for the top-up fewer opportunities

4. Budget share for International Mobility: Δηλώνετε το ποσοστό του προϋπολογισμού που υπολογίζετε για Διεθνή κινητικότητα (Max. 20%)

Content menu

All

Red marks

✓ Context

✓ Participating organisations 1 ^

• ANOIKTO PANEPISTIMIO KYPR...

✓ **Activities** 4

✓ Annexes 1

✓ Checklist

Sharing 1

Submission History 0

✓ **Activities** 4 i

Scroll to ⋮ ⏪ ⏩ ⌂

3

Estimated share of students and recent graduates eligible for the top-up for fewer opportunities

Please provide an estimated share (in %) of students and recent graduates eligible for the top-up for fewer opportunities out of the total requested number of student mobilities. *

10

%

4

Budget share for international mobility (student and staff mobility between EU Member States and third countries associated to the Programme and Third countries not associated to the Programme)

Please enter the share of the awarded project budget/grant (in %) you intend to use for international mobility (i.e., mobility of students and staff from EU Member States and third countries associated to the Programme to Third countries not associated to the Programme).

The budget share must be between 0% and 20% according to the Erasmus+ programme guide.

Budget share for international mobility *

20

%

Αίτηση – Annexes & Checklist

Annexes

- Declaration of Honour: Τυπώστε, υπογράψτε και σφραγίστε την υπεύθυνη δήλωση, την οποία στη συνέχεια θα πρέπει να σαρώσετε και να επισυνάψετε στην αίτηση (υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο)
- Επισύναψη οποιουδήποτε άλλου σχετικού εγγράφου

Μόνο για αιτήσεις ΚΑ171 και μόνο εάν η αιτούμενή σας επιχορήγηση ξεπερνά τις 60000 Ευρώ, επισυνάψετε επίσης:

- Κατάλογο με δημοσιεύσεις σας
- Αναλυτικό Κατάλογο με παλιότερα και τρέχοντα σχέδιά σας και δραστηριότητές σας που συνδέονται με το πεδίο στα πλαίσια του οποίου υποβάλλεται η αίτηση, με τη θεματική της αίτησης, με τη Δράση

Checklist

Βεβαιωθείτε ότι η αίτησή σας πληροί τα κριτήρια επιλεξιμότητας

Content menu

- Context
- Participating organisations
- Activities
- Annexes (0)
- Checklist**
- Sharing
- History

Checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- ☒ It fulfills the eligibility criteria listed in the Programme Guide.
- ☒ All relevant fields in the application form have been completed.
- ☒ You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: CY01 - Foundation for the Management of European Lifelong Learning Programmes

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the Organisation Registration System, here: Organisation Registration System (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

Please also keep in mind the following:

You may submit only one application form for all your activities as an individual higher education institution. If you submit more than one as an individual higher education institution, please note that only the last one sent within the deadline will be processed.

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the ORS (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

If the expected grant exceeds 60 000 EUR and if the applicant organisation is not a public body or an international organisation, please do not forget to upload the necessary documents to give proof of your financial capacity in the ORS (for more details, see the section "Selection Criteria" in Programme Guide).





Call 2023 Round 1 KA1
KA131-HED - Mobility of higher education students and staff supported by internal policy funds
Form ID KA131-HED-2C773E2E Deadline (Brussels Time) 23 Feb 2023 12:00:00

Declaration on honour [\[1\]](#)

The undersigned representing:

Full official name:

Official legal form:

Statutory registration number:

Full official address:

Vat registration number:

('the person')

[which has been authorised to sign the present declaration on behalf of the following other persons [\[2\]](#) as described in the submitted application form under the section 'Consortium members']

Sharing

1. Πρόσκληση ατόμων με πρόσβαση στην αίτηση
2. Δυνατότητα εκχώρησης διαφορετικών δικαιωμάτων

Sharing

Active	ID	Last modification	Email	Last Name	First Name	OID	Organisation Legal Name	Permission Level	Shared By	Comment	Actions
--------	----	-------------------	-------	-----------	------------	-----	-------------------------	------------------	-----------	---------	---------

Please note that your email address will be included in the notification about sharing this application!

[Save Changes](#)

[Share with a new person](#) [Share with an associated person](#) [Share from my contact list](#)

Share application with

Enter the email address of the person with whom to share

tchristodoulidou@idep.org.cy

Select permissions

READ
READ/WRITE
READ/WRITE/SUBMIT

Please note that the person will be informed about sharing rights only when you activate them.

[Cancel](#) [Save](#)

History

- Ιστορικό υποβολής της αίτησης
- Το σύστημα κρατά αυτόματα την τελευταία υποβολή της αίτησης (εντός της καταληκτικής ημερομηνίας)

Submission History

Submission History

Version	Submission time	Submitted by	Submission id	Submission status
1	2020-10-01T09:37:15.131Z	John Doe	7	Submitted
2	2020-10-01T08:52:54.793Z	John Doe	5	Failed
3	2020-10-01T08:53:23.042Z	John Doe	6	Failed

Context Καταχωρείτε μόνο:

1. To Project total duration (24 ή 26 μήνες)
2. To National Agency: CY01
3. Language

Συμπληρώνονται αυτόματα

Project start date

Project end date

Application details ⓘ

Submit PDF

Form ID : KA171-HED-72B0FB53

Programme : Erasmus+ - Call : 2022 - Round : Round 1 - Action type

Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

26 days left !

DRAFT
Not Submitted

Content menu

All Red marks

✓ Context

✗ Applicant Organisation(s) ▾

● Applicant organisation

✗ Regional Partnerships >

✗ Project description >

Context ⓘ

Project Start Date (dd/mm/yyyy) *

01/08/2022

Project Duration *

36

Project End Date (dd/mm/yyyy)

31/07/2025

National Agency of the Applicant Organisation *

CY01 - Foundation for the Management of European Lifelong Learning Programmes

Language used to fill in the form *

English



For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: [List of National Agencies](#).

Αίτηση KA171 – Regional Partnerships (1/2)

1. Πρώτα γίνεται η καταχώρηση της περιοχής

2. Η επιλογή της χώρας

➤ Κάθε περιοχή αξιολογείται ξεχωριστά

Home > Application details

Stavroula ANTONIOU

Submit PDF

Application details

Content menu

All Red marks

Context

Applicant Organisation(s) 1

LENIA EDUCATIONAL CENTRE LTD (E10190551 - CY)

Regional Partnerships

Details for cooperation

Project description

Activities

Budget summary

Annexes 0

Regional Partnerships

- You will have to answer two open questions to demonstrate the relevance and the potential impact and dissemination of the project in this specific region. Your answer to each question should refer to your higher education institution and your partners in that region.

According to the [Programme Guide](#) please note that some study cycles (short-, first and second) are restricted for outgoing students towards countries that receive official development assistance. PhD students and staff are eligible for outgoing mobility. The list of the countries with restrictions can be found [here](#) (the Western Balkan countries are exempted from the restriction and can allow all flows and study cycles).

Be aware that the provided answers for each region will be assessed separately.

List of selected countries : Number of organisation : 1

Region *	Total grant (EUR)
Please select a region	0

Please select a region

- Western Balkans (Region 1)
- Neighbourhood East (Region 2)
- South-Mediterranean countries (Region 3)
- Russian Federation (Region 4)
- Asia (Region 5)
- Central Asia (Region 6)
- Middle East (Region 7)
- Pacific (Region 8)
- Sub-Saharan Africa (Region 9)
- Latin America (Region 10)
- Caribbean (Region 11)

+ Add region

Session 1.37.4-1 - 2022-01-19T14:38:00Z | Privacy statement

ΙΔΕΠ
Διά Βίου Μάθησης

Αίτηση KA171 – Regional Partnerships (2/2)

Details for cooperation with a specific region

2. Στη συνέχεια επιλέγετε την χώρα από το edit button αφού δηλώσετε τουλάχιστον **1 valid OID ενός οργανισμού** της περιοχής αυτής και ένα **email ενός ατόμου επαφής στον οργανισμό αυτό**

ome > Application details

Welcome Stavroula ANTONIOU

Application details

Submit

Content menu

- All
- Red marks
- Context
- Applicant Organisation(s) 1
- LENIA EDUCATIONAL CENTRE LTD (E10190551 - CY)
- Regional Partnerships 1
- Details for cooperation with Asia (Region 5)
- Project description
- Activities
- Budget summary
- Annexes 0

Regional Partnerships

Organisation ID	Legal name	Country	Email address of contact person	Action
E10068483	Korea University	Korea, Republic Of	gsc@korea.ac.kr	X

+ Add Organisation

Add Organisation

Application Forms | version 1.37.4-1 - 2022-01-19T14:38:00Z | Privacy statement

Quality of project design and cooperation arrangements

- Κοινή ερώτηση για όλες τις περιοχές σχετικά με τη διαχείριση κινητικότητας
- **Συνεισφορά των IROs** σχετικά με τη διαχείριση κινητικότητας

The screenshot displays the 'Application details' page for the Erasmus+ KA171 mobility grant. The interface includes a top navigation bar with the user's name 'Stavroula ANTONIOU' and a 'Submit' button. A left sidebar contains a 'Content menu' with sections like 'Context', 'Applicant Organisation(s)', 'Regional Partnerships', 'Project description', 'Quality of project design and cooperation arrangements', and 'Activities'. The main content area is titled 'Project description' and features a sub-section 'Quality of project design and cooperation arrangements'. This section contains a text box with the following instructions: 'We would like you to present the cooperation arrangements that will be put in place for all the activities of the project: *'. The instructions include bullet points about dividing responsibilities, referring to arrangements for different phases of the project (selection, support, recognition, and debriefing), and highlighting specific measures for participation of those with fewer opportunities. The text box currently contains the word 'test'.

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Home > Application details

Welcome Stavroula ANTONIOU

Submit PDF

Application details

Content menu

All Red marks

Context

Applicant Organisation(s) 1

LENIA EDUCATIONAL CENTRE LTD (E10190551 - CY)

Regional Partnerships 1

Details for cooperation with Asia (Region 5)

Project description

Quality of project design and cooperation arrangements

Asia (Region 5)

Activities

Project description

Quality of project design and cooperation arrangements

We would like you to present the cooperation arrangements that will be put in place for all the activities of the project: *

- Describe how the responsibilities, roles and tasks will be divided between you and your partners as receiving/sending institutions throughout the project and how it will be defined in the Inter-institutional Agreements.
- Refer to the arrangements and measures that you foresee for the different phases of the mobility project, including:
 - selection of participants,
 - the support provided to participants before, during and after the mobility period,
 - measures to ensure full recognition for all participants (students and staff), by your institution and your partners,
 - and procedures for debriefing participants after mobility.
- When you refer to outreach and selection strategies, please highlight specific measures to ensure participation of those with fewer opportunities (in accordance with the Inclusion and Diversity Strategy).

test

Application Forms | version 1.37.4-1 - 2022-01-19T14:38:00Z | Privacy statement

Αίτηση ΚΑ171 – Project Description

- 2 Ερωτήσεις ανοιχτού τύπου για κάθε περιοχή που έχετε δηλώσει
- **Φροντίστε οι απαντήσεις σας για κάθε περιοχή να είναι εξιδικευμένες με βάση τους εταίρους σας, τα είδη των κινητικοτήτων που προγραμματίζετε για κάθε περιοχή**

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Home > Application details

Welcome Stavroula ANTONIOU

Submit PDF

Application details

Content menu

- LENIA EDUCATIONAL CENTRE LTD (E10190551 - CY)
- Regional Partnerships 1
- Details for cooperation with Asia (Region 5)
- Project description**
- Quality of project design and cooperation arrangements
- Asia (Region 5)
- Activities
- Asia (Region 5)
- Korea, Republic Of
- Budget summary

Project description

Details for cooperation with Asia (Region 5)

Please answer the following quality questions for every region you intend to cooperate with. Your answer to each question should refer to your higher education institution and your partners in the given region.

Relevance of the strategy

Present your planned project with this region and explain how it is related to the internationalisation strategy of all the higher education institutions involved. *
You may refer to the specific type(s) of mobility that you plan to organise, the subject areas, as well as any other specific element about the expected cooperation arrangements with international partners in this region that you could not describe appropriately in the "Project management" section.
Detail your previous experience of cooperation with higher education institutions in these Third countries not associated to the Programme, if any. Explain how you expect that this project will contribute to new cooperation in education and/or research in the region.

Please complete...

Impact and dissemination

Explain the desired impact of the mobility project on participants, beneficiaries, international partners and at local, regional and national levels. Describe the measures which will be taken in your cooperation with this region to disseminate the results of the mobility project at faculty and institution levels, and beyond where applicable. Pay special attention to the Third countries not associated to the Programme. *

- Καταχωρείτε τον αριθμό των κινητικοτήτων που θέλετε να υλοποιήσετε

Home > Application details

Stavroula A

Application details ⓘ

Content menu

- LENIA EDUCATIONAL CENTRE LTD (E10190551 - CY)
- Regional Partnerships (1)
- Details for cooperation with Asia (Region 5)
- Project description
- Quality of project design and cooperation arrangements
- Asia (Region 5)
- Activities**
- Asia (Region 5)
- Korea, Republic Of
- Budget summary

Activities ⓘ

- you will be required to introduce an activity as Learner or Staff Mobility at this stage. Later during implementation, you will be able to specify the activity type (student training).
- for learner mobility, the related EU grant will be calculated on the basis of the total duration indicated in each flow taking the monthly rate for learners' long-term. Applicants planning to perform short-term student mobilities should reflect the costs for these mobilities inserting the equivalent in monthly rates.

Region	Country	Total number of participants	Total grant (EUR)
Asia (Region 5)	Korea, Republic Of	0	0,00

Click to see the details of the Region, there you can edit or add Activities for the R

Αίτηση ΚΑ171 – Activities (2/2)

- Καταχωρείτε τον αριθμό των κινητικοτήτων που θέλετε να υλοποιήσετε σε κάθε ροή και τον συνολικό αριθμό ημερών για όλες τις κινητικότητες
- Δηλώνετε αν πρόκειται για εισερχόμενη/εξερχόμενη κινητικότητα

Application details

Content menu

- LENIA EDUCATIONAL CENTRE LTD (E10190551 - CY)
- Regional Partnerships (1)
- Details for cooperation with Asia (Region 5)
- Project description
- Quality of project design and cooperation arrangements
- Asia (Region 5)
- Activities (1)
- Asia (Region 5) (1)
- Korea, Republic Of (1)
- List of flows Korea, Republic Of/Staff mobility

Activities

List of flows for Korea, Republic Of/Staff mobility

incoming / outgoing: incoming Distance band: 2000 - 2999 km Country of origin: Korea, Republic Of Country of destination: Cyprus Total no. of Participants: 2 Total Duration Including Travel (days): 12

Flow id: 1

Incoming / Outgoing: Incoming

Country of origin: Korea, Republic Of

Country of destination: Cyprus

Green travel: ☐

Total No. of Participants *: 2

Distance band *: 2000 - 2999 km

Total duration in days (excluding travel) *: 10

Total Travel Days *: 2

Total Duration (days): 12

Individual support grant (EUR): 1 600

Travel grant (EUR): 720

Application Forms | version 1.37.4-1 - 2022-01-19T14:38:00Z | Privacy statement

Consortium Summary

- Σύντομη περιγραφή της κοινοπραξίας: Ρόλος συντονιστών και μελών (**Υποχρεωτικά και στα Αγγλικά**)
- Ξεκάθαροι και συγκεκριμένοι στόχοι της κοινοπραξίας
- Περιγραφή των βασικών δραστηριοτήτων
- Σύντομη περιγραφή του αντίκτυπου και των αναμενόμενων αποτελεσμάτων της κοινοπραξίας

Participating Organizations

1. Καταχωρείτε το OID του ιδρύματος σας
2. Προσθέστε τουλάχιστον άλλα 2 ΙΤΕ– μέλη της κοινοπραξίας. Θα χρειαστείτε τα OID numbers των μελών της κοινοπραξίας
3. Στο **Profile** του οργανισμού δηλώνετε: Type of organization - HEI

Navigation

Search Filter Expand all

- Participating organisations
- ANOIKTO PANEPISTIMIO KYPROU (OPEN UNIVERSITY OF CYPRUS) (E10180075)
 - Profile
 - Accreditation
 - Associated persons
 - Background and experience
 - Consortium members
 - Undefined consortium member

Participating organisations

Applicant organisation

Applicant organisation OID	Legal name	Country	Actions
E10180075	ANOIKTO PANEPISTIMIO KYPROU (OPEN UI	Cyprus	  

Consortium members

Consortium member organisation OID	Legal name	Erasmus code	Organisation type	Actions
Consortium member organisat	Legal name	Erasmus code	Organisation type	

A consortium must be composed of at least two higher education institutions.

A national mobility consortium must involve at least three organisations.

N° of participating organisations 2

+ Add a consortium member

Participating Organizations

4. Θα πρέπει να δηλώσετε **Associated persons**:

- 2 διαφορετικά άτομα επικοινωνίας
- Τα στοιχεία του Νόμιμου Εκπροσώπου του ιδρύματος

5. Προσθήκη νέου ατόμου επαφής

6. Δημιουργία νέου ατόμου επαφής

The screenshot displays the KA130 Participating Organizations form. The interface is divided into three main sections: Content menu, Navigation, and Participating organisations.

Content menu: Includes Context, Consortium Summary, **Participating organisations** (highlighted with a red box), Consortium Description, Follow Up, Annexes (1), Checklist, Sharing, and History.

Navigation: Includes a search bar, Filter, Expand all, and a list of items: Participating organisations (highlighted with a red box), ANOIKTO PANEPISTIMIO KYPROU (OPEN UNIVERSITY OF CYPRUS) (E10180075), Profile, Accreditation, **Associated persons** (highlighted with a red box), Background and experience, Consortium members, and Undefined consortium member.

Participating organisations: Includes a section for Associated persons and a **Create a Contact person** form.

Create a Contact person form:

- Title (250 characters)
- Position (250 characters)
- Last name * (246 characters, value: Test)
- First name * (246 characters, value: Test)
- Telephone * (222 characters, value: +35722448888)
- Email Address * (222 characters, value: tchristodoulidou@idep.org.cy)

Form options:

- ☐ Legal representative
- ☒ Primary contact person
- ☐ Add to my contact list
- ☒ Contact person for Online language support

Buttons: Cancel, Save

Participating Organizations

7. Background & Experience του Συντονιστή:

- Παρουσίαση του προφίλ του συντονιστικού οργανισμού: στόχοι, κλάδοι σπουδών δραστηριοποίησης, ομάδες στόχοι στους οποίους απευθύνεται
- Πώς οι προηγούμενες εμπειρίες του συντονιστικού ιδρύματος μπορούν να συνεισφέρουν στην κοινοπραξία;
- Πώς μπορούν οι γνώσεις, η εμπειρογνωμοσύνη του προσωπικού να αξιοποιηθούν για τους σκοπούς αυτής της κοινοπραξίας;

Consortium Description

1. Objectives and purpose:

- Ποιοί είναι οι στόχοι της κοινοπραξίας;
- Ποιές είναι οι ανάγκες της κοινοπραξίας;
- Ποιές δραστηριότητες κινητικότητας σκοπεύετε να πραγματοποιήσετε; Πώς συνάδουν με τις ανάγκες της κοινοπραξίας; Σκοπεύετε να πραγματοποιήσετε κινητικότητες προς Τρίτες Χώρες;
- Εξηγήστε τους λόγους και τα κριτήρια στα οποία στηρίχτηκε η επιλογή των μελών της κοινοπραξίας
- Πώς θα συνεισφέρει η τυχόν εμπλοκή εταιρειών ή άλλων οργανισμών στην κοινοπραξία;

2. Consortium Management

- Περιγράψτε τις διαδικασίες διαχείρισης της κοινοπραξίας: Κατανομή καθηκόντων, προετοιμασία IIAs, learning agreements, εύρεση οργανισμών υποδοχής κτλ.

Consortium Description

3. Preparation of Participants

- Τι πρόνοιες προβλέπετε για την προετοιμασία των συμμετεχόντων σε κινητικότητες;

4. Roles

- Ποιός είναι ο ρόλος του συντονιστή και ποιός των μελών;
- Ποιές διαδικασίες έχετε αναλάβει ως συντονιστικό ίδρυμα και ποιές είναι οι υποχρεώσεις των μελών της κοινοπραξίας;
- Τρόποι συνεργασίας και επικοινωνίας μεταξύ των μελών
- Πώς θα γίνεται η παρακολούθηση των δραστηριοτήτων και ποιός θα είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση και το βαθμό επίτευξης των στόχων του σχεδίου;

Follow up

1. Impact:

- Σε σχέση με τις μεμονωμένες αιτήσεις ενός ιδρύματος για κινητικότητα, ποια είναι η προστιθέμενη αξία και ο αναμενόμενος αντίκτυπος στους συμμετέχοντες, στους οργανισμούς μέλη και στους εταίρους στο εξωτερικό;
- Ποιος είναι ο αναμενόμενος αντίκτυπος της κοινοπραξίας στον οργανισμό, σε τοπικό, εθνικό και ίσως και διεθνές επίπεδο;

2. Dissemination of Results of the Consortium

- Πώς σκοπεύετε να διαδώσετε τα αποτελέσματα της κοινοπραξίας;
- Έχετε συγκεκριμένες ομάδες στόχους για τις δραστηριότητες διάδοσης που προγραμματίζετε;

3. Evaluation

- Περιγράψτε τις δραστηριότητες και τις μεθόδους που θα χρησιμοποιήσετε για να αξιολογήσετε το βαθμό επίτευξης των στόχων της κοινοπραξίας

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform

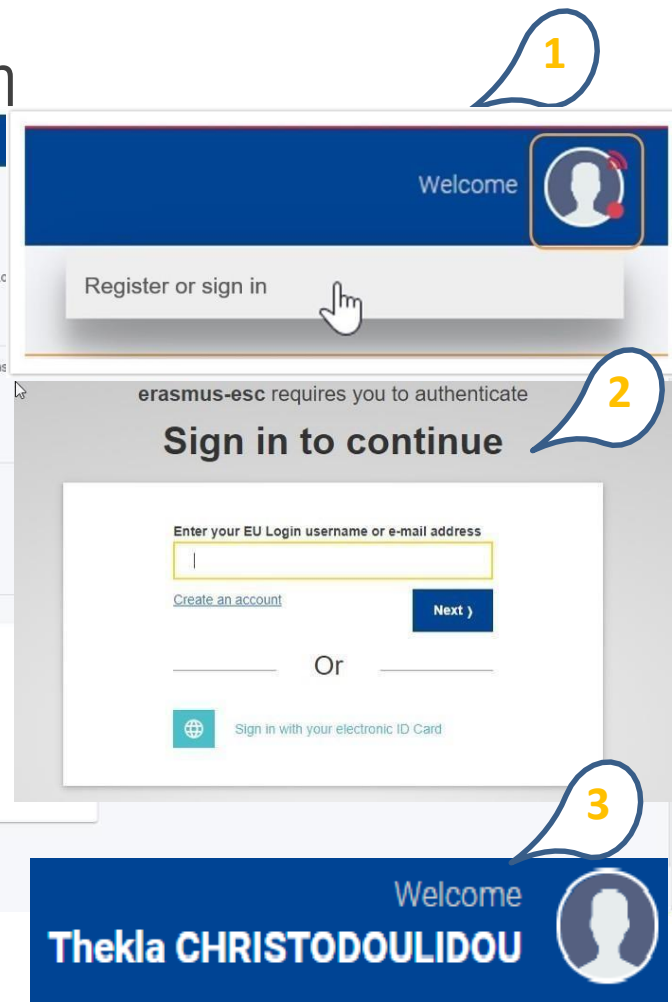
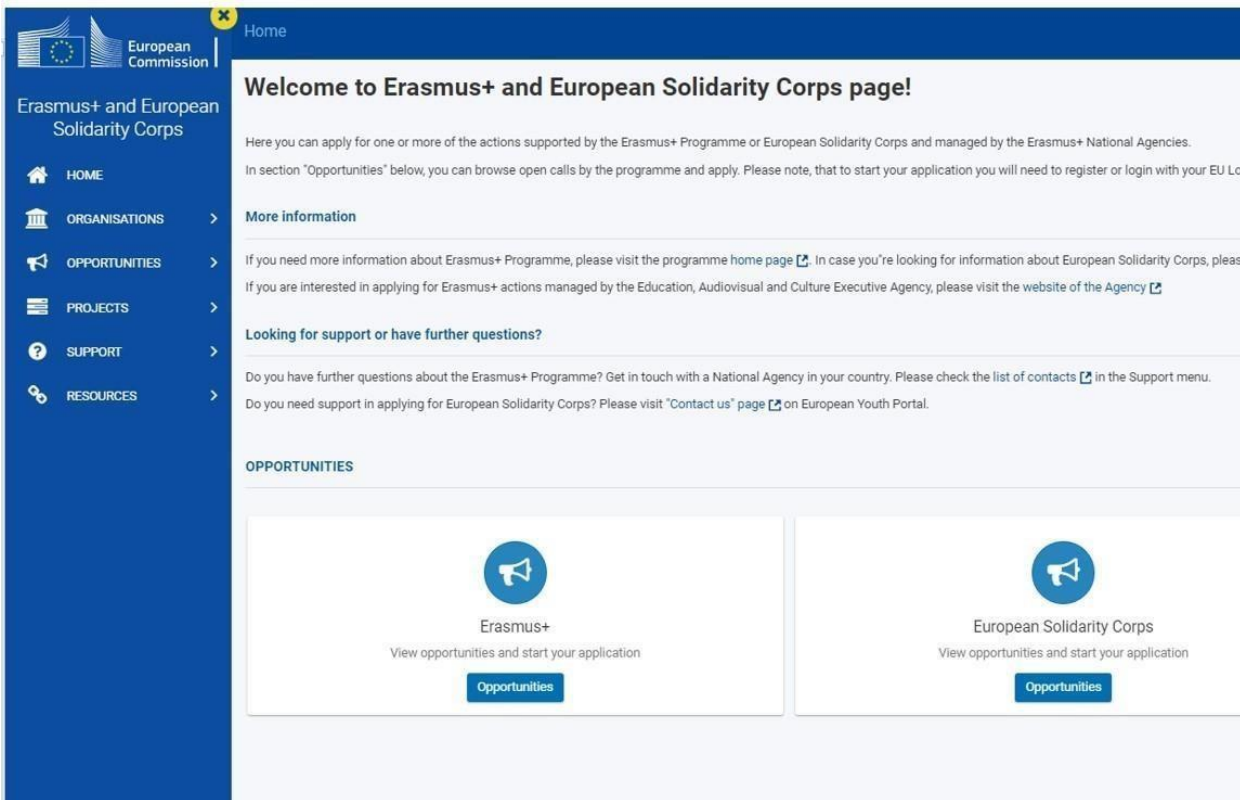
- **Πλατφόρμα EESCP** - "Single Entry Point" για:
 - Εξεύρεση οργανισμών που συμμετέχουν σε Αποκεντρωμένες Δράσεις
 - Ευκαιρίες του Προγράμματος
 - Πρόσβαση σε εγκεκριμένα Σχέδια/Projects' Result Platform
 - Εγγραφές νέων οργανισμών (Απόκτηση ΟΙΔ)
 - **Πρόσβαση στις αιτήσεις**
 - Διαχείριση εγκεκριμένων σχεδίων

The screenshot shows the homepage of the Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform. The header is blue with the European Commission logo on the left and a 'Home' link, 'Welcome' message, and user profile icon on the right. A left sidebar contains navigation links: HOME, ORGANISATIONS, OPPORTUNITIES, PROJECTS, SUPPORT, and RESOURCES. The main content area has a heading 'Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!' followed by a 'Portal' link and a paragraph about applying for actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency. Below this is a section 'Looking for support or have further questions?' with two paragraphs of information. The 'OPPORTUNITIES' section features two large cards: one for Erasmus+ and one for European Solidarity Corps, each with a megaphone icon, the program name, and a button labeled 'Opportunities'.



Πρόσβαση στην πλατφόρμα EESCP

1. Εγγραφή ή Login
2. EU Login
3. Welcome message με το μήνυμα χρήστη



Opportunities (1/2)

1. Δυνατότητα αναζήτησης ανά τομέα δραστηριοποίησης
2. Δυνατότητα αναζήτησης ανά Δράση (KA1/KA2)
3. Ανοικτές Προσκλήσεις

The screenshot shows the 'Opportunities for Erasmus+' page. The left sidebar contains the European Commission logo and a navigation menu with 'HOME', 'ORGANISATIONS', 'OPPORTUNITIES' (highlighted with a red box), 'PROJECTS', 'SUPPORT', and 'RESOURCES'. The main content area is titled 'Opportunities for Erasmus+' and features a 'FIELD OF OPPORTUNITY' section (annotated with a red box and a blue callout bubble with the number 1) containing five categories: SCHOOL EDUCATION, HIGHER EDUCATION, VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING, YOUTH, and ADULT EDUCATION. Each category has a representative image and a 'See open calls' button. Below this is the 'KEY ACTIONS' section (annotated with a red box and a blue callout bubble with the number 2), which includes 'Learning Mobility of Individuals' and 'Partnerships for cooperation and exchanges of practices'. The 'Partnerships' section is further annotated with a blue callout bubble with the number 3. A 'See open calls' button is located at the bottom of the 'Partnerships' section. The bottom right corner features the logo of the Institute for Educational Policy (IEP) with the text 'ΙΔΕΠ' and 'Διεύθυνση Μάθησης'.

Opportunities (2/2)

Ανοιχτές Προσκλήσεις ανά Τομέα

Home / Open Calls

Open Calls - Higher Education

1

KA130-HED

Erasmus accreditation for higher education mobility consortia (KA130-HED)

Successful applicants for a higher education mobility consortium accreditation will gain access to funding opportunities in the Key Action 1 for mobility of higher education students and staff.

Deadline : 23-02-2022 12:00:00 (Brussels time)
Remaining days : 28

Apply

2

KA131-HED

Mobility of higher education students and staff supported by internal policy funds (KA131-HED)

This action supports physical and blended mobility of higher education students and staff from EU Member States and third countries associated to Erasmus+ to any country in the world. Students in all study fields and cycles can take part in a study period or traineeship abroad. Higher education teaching and administrative staff can take part in professional development activities abroad, as well as staff from the field of work in order to teach and train students or staff at higher education institutions.

Deadline : 23-02-2022 12:00:00 (Brussels time)
Remaining days : 28

Apply

3

KA171-HED

Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)

This action supports physical and blended mobility of higher education students and staff from/to third countries not associated to Erasmus+. Students in all study fields and cycles can take part in a study period or traineeship abroad. Higher education teaching and administrative staff can take part in professional development activities abroad, as well as staff from the field of work in order to teach and train students or staff at higher education institutions.

Deadline : 23-02-2022 12:00:00 (Brussels time)
Remaining days : 28

Apply

KA220-HED

Cooperation partnerships in higher education (KA220-HED)

This action enables participating organisations to gain experience in international cooperation and to strengthen their capacities, but also to produce high-quality innovative deliverables. The primary goal of Cooperation Partnerships is to allow organisations to increase the quality and relevance of their activities, to develop and reinforce their networks of partners, to increase their capacity to operate jointly at transnational level, boosting internationalisation of their activities and through exchanging or developing new practices and methods as well as sharing and confronting ideas.

Deadline : 23-03-2022 12:00:00 (Brussels time)
Remaining days : 56

Apply

My Applications (1/2)

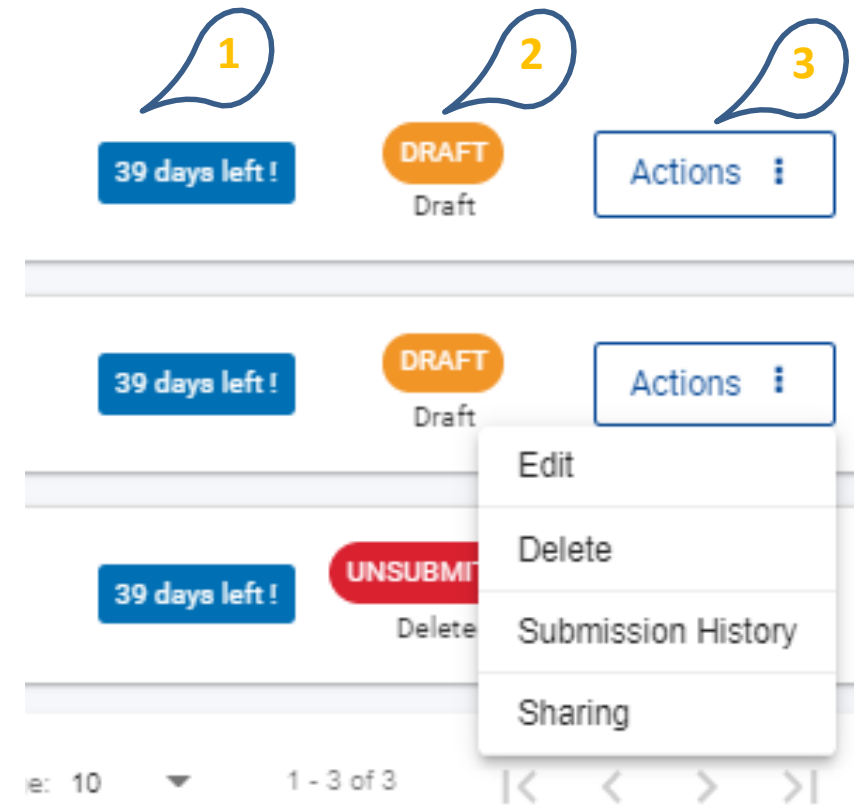
1. Search and filter: Επιλογή φίλτρων για εξεύρεση αιτήσεων
2. Search Results: Φίλτρα που έχουν επιλεγεί
3. Λίστα αποτελεσμάτων

The screenshot displays the 'My Applications' interface. The sidebar on the left includes the European Commission logo and navigation links: HOME, ORGANISATIONS, OPPORTUNITIES, APPLICATIONS (highlighted), My Contacts, PROJECTS, SUPPORT, RESOURCES, and TOOLS. The main content area is titled 'My Applications' and shows '3 items found'. A 'Search and filter' section includes an 'Active filter' dropdown and a 'Delete' button. Below this, a message states 'You are currently not using any active filter'. A 'Quick filter' section contains a search bar and filters for 'Programmes' (All, Erasmus+, European Solidarity Corps) and 'Calls' (All, 2021, 2022). The 'Rounds' section shows 'All', '1', '2', and '3'. The 'KEY ACTIONS' section has checkboxes for 'All Key Actions' and 'KA1', with sub-options for 'KA121-VET - Accredited projects f...' and 'KA121-SCH - Accredited projects f...'. The application list shows three entries, each with a 'Form ID', 'Programme', 'Key action', 'Action type', 'Short-term projects for mobility of learners and staff in adult education', '39 days left!', 'DRAFT' status, and 'Actions' button. The first entry is highlighted with a red box and a callout '4' pointing to its 'Form ID'.

4. Επιλογή αίτησης: επιλέγοντας το Form ID ανοίγει η αίτηση

My Applications (2/2)

1. Διαθέσιμες ημέρες πριν από την καταληκτική προθεσμία
2. Application Status
3. Actionsbutton:
 - **Edit:** Επεξεργασία της αίτησης
 - **Preview:** αντί για edit μετά από την υποβολή
 - **Delete:** Διαγραφή της αίτησης. Δεν είναι διαθέσιμη ως επιλογή μετά από την υποβολή της αίτησης
 - **Submission History:** Ιστορικό υποβολής της αίτησης
 - **Sharing:** Αποστολή της αίτησης σε άλλα άτομα και εκχώρηση δικαιωμάτων για Ανάγνωση/Επεξεργασία/Υποβολή

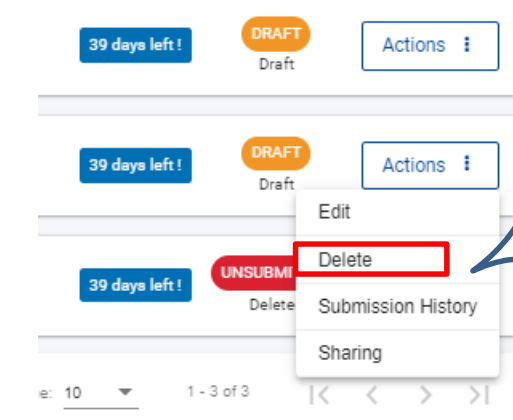


Application Statuses

- **Draft:** Η αίτηση δεν έχει συμπληρωθεί ή συμπληρώθηκε, αλλά δεν υποβλήθηκε ακόμα
 - **Reopened & draft:** ο αιτητής έχει ανοίξει την αίτηση εκ νέου πριν από την προθεσμία
 - **Reopened by NA and only Submit Allowed:** έχει επέλθει η προθεσμία υποβολής, αλλά η Εθνική Υπηρεσία επιτρέπει την υποβολή εκ νέου χωρίς αλλαγές
 - **Reopened by NA and Edit/Submit Allowed:** έχει επέλθει η προθεσμία υποβολής, αλλά η Εθνική Υπηρεσία επιτρέπει την επεξεργασία και υποβολή εκ νέου της αίτησης λόγω τεχνικών προβλημάτων ή κατόπιν οδηγιών της ΕΕ
- **Submitted:** η αίτηση έχει υποβληθεί
- **Unsubmitted**
 - **Deadline Expired:** η αίτηση δεν υποβλήθηκε εντός της προθεσμίας
 - **Deleted:** η αίτηση δεν υποβλήθηκε και έχει διαγραφεί. (Μπορεί πάντοτε να γίνει **Reopened** εντός της προθεσμίας)



Διαγραφή Αίτησης

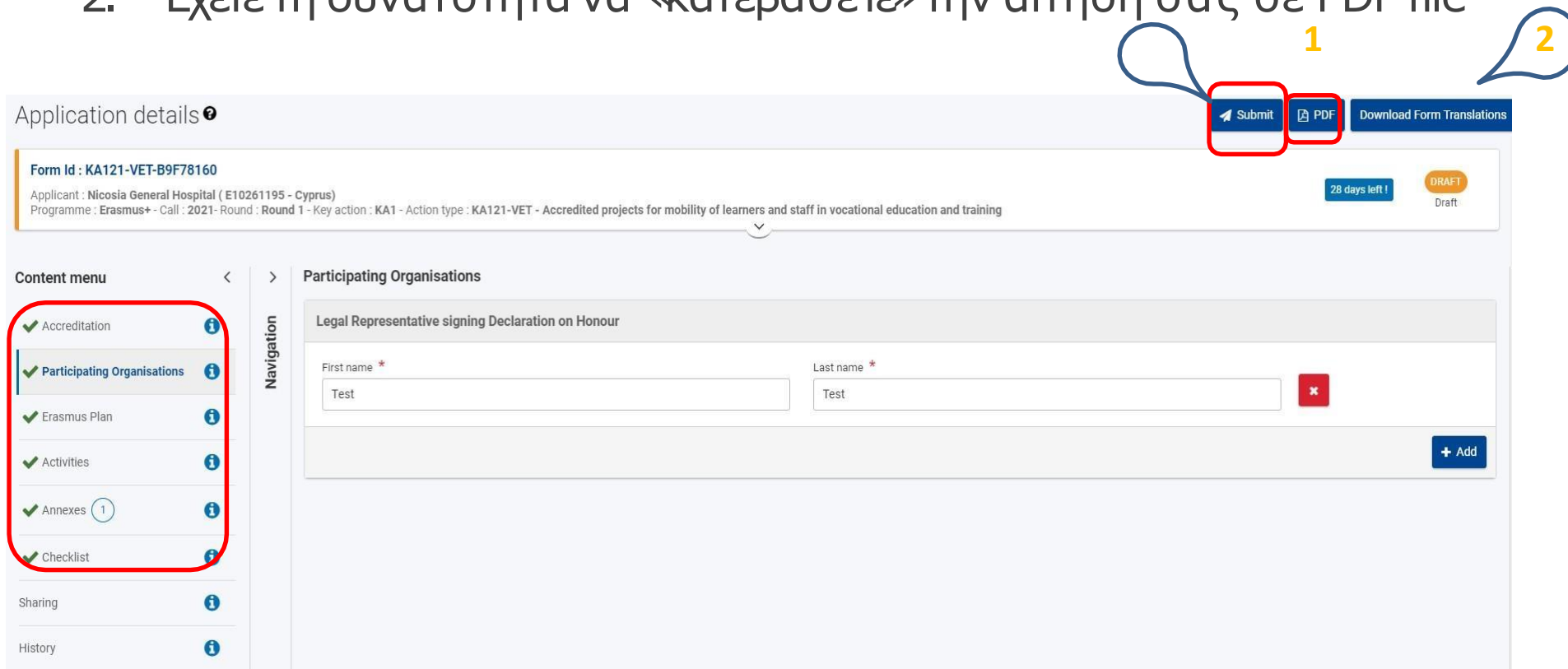


1. Delete από το Action button της αίτησης
2. Warning message: Επιβεβαίωση διαγραφής
3. Confirmation message
4. Αλλαγή status σε deleted

A screenshot of the application management interface. It shows a list of applications with their details and status. The third application, 'Form Id : KA121-VET-1DB2B62D', is highlighted with a red box and a blue callout bubble with the number 4. The status is 'UNSUBMITTED' and 'Deleted'. A 'WARNING' message is displayed in a modal, asking 'The form is about to be deleted. Do you want to continue?' with 'No' and 'Yes' buttons. A blue callout bubble with the number 2 points to the 'Yes' button. A 'Confirmation' message is displayed at the bottom, stating 'The form KA121-VET-1DB2B62D has been deleted. Click here to view the form.' A blue callout bubble with the number 3 points to the 'Confirmation' message. The interface also includes search results, filters, and an 'Export' button.

Υποβολή Αίτησης

1. Μόλις όλα τα πεδία στο Content Menu είναι μαρκαρισμένα με  ενεργοποιείται το κουμπί Submit ώστε να μπορείτε να υποβάλετε την αίτηση σας
2. Έχετε τη δυνατότητα να «κατεβάσετε» την αίτηση σας σε PDF file



The screenshot shows the 'Application details' page. At the top right, there are three buttons: 'Submit' (circled in red with a blue callout bubble labeled '1'), 'PDF' (circled in red with a blue callout bubble labeled '2'), and 'Download Form Translations'. Below these, the form details are shown: 'Form Id : KA121-VET-B9F78160', 'Applicant : Nicosia General Hospital (E10261195 - Cyprus)', and 'Programme : Erasmus+ - Call : 2021- Round : Round 1 - Key action : KA1 - Action type : KA121-VET - Accredited projects for mobility of learners and staff in vocational education and training'. A '28 days left!' timer and a 'DRAFT Draft' status are also visible. On the left, the 'Content menu' is shown with a red box around the 'Participating Organisations' item, which is marked with a green checkmark. Other items in the menu include 'Accreditation', 'Erasmus Plan', 'Activities', 'Annexes (1)', 'Checklist', 'Sharing', and 'History'. The main content area is titled 'Participating Organisations' and contains a 'Legal Representative signing Declaration on Honour' section with input fields for 'First name' and 'Last name', both containing the text 'Test'. A red 'X' icon is next to the 'Last name' field, and a '+ Add' button is at the bottom right.

Υποβολή αίτησης εκτός προθεσμίας

Εξαίρεση **ΜΟΝΟ** αν μπορεί να αποδειχθεί ότι προσπαθήσατε να υποβάλετε την αίτηση πριν από την προθεσμία και δεν ήταν εφικτό για **τεχνικούς λόγους** ενώ πληρούνται οι πιο κάτω προϋποθέσεις:

1. Η ημερομηνία και ώρα της τελευταίας απόπειρας υποβολής, (**ιστορικό υποβολής/history submission**) είναι πριν από την ισχύουσα προθεσμία
 2. Έχετε ενημερώσει το ΙΔΕΠ **εντός 2 ωρών** μετά την προθεσμία
 3. Έχετε αποστείλει στο ΙΔΕΠ εντός 2 ωρών μέσω email την αίτησή χωρίς τροποποιήσεις μετά την απόπειρα υποβολής (σε pdf)
- Το ΙΔΕΠ θα αποφασίσει εάν μπορεί να δεχτεί την αίτηση και ενδεχομένως να την ανοίξει εκ νέου για υποβολή ή ακόμα και για επεξεργασία. Η ΕΥ θα ενημερώσει τον οργανισμό για τη νέα καταληκτική ημερομηνία και οι διαθέσιμες ημέρες θα φαίνονται από το tab "My applications"

Τι Θα Χρειαστείτε Για Την Υποβολή

- Για το Declaration of Honour: εκτυπωτή και scanner για να τυπώσετε και να κάνετε scan την υπογραφή του Νομίμου Εκπροσώπου του Οργανισμού σας
- Συνεχής σύνδεση με το Διαδίκτυο – Δεν υπάρχει δυνατότητα να επεξεργαστείτε την αίτηση offline
- Εγκατάσταση του Adobe Reader στη συσκευή σας.
- **Δεν υποβάλλεται εκτυπωμένη αίτηση στο ΙΔΕΠ!**

Σχέδια Κινητικότητας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

- + Διαχείριση Σχεδίων για Νέους Συντονιστές Erasmus
- + Χάρτης Erasmus για την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση 2021-2027
- + Δι-ιδρυματικές Συμφωνίες/ Inter-institutional Agreements
- + Ψηφιοποίηση - Digitalization
- + Συμπερίληψη- Inclusion
- + Κινητικότητα στην KA131
- + Διεθνής Κινητικότητα KA171
- + Διαχείριση Σχεδίων Επηρεαζόμενων από την πανδημία Covid-19

Συμφωνίες Επιχορήγησης

- + Έτος Συμφωνίας Επιχορήγησης: 2022 | KA131
- + Έτος Συμφωνίας Επιχορήγησης: 2022 | KA171
- + Έτος Συμφωνίας Επιχορήγησης: 2021 | KA131
- + Έτος Συμφωνίας Επιχορήγησης: 2020 | KA103
- + Έτος Συμφωνίας Επιχορήγησης: 2020 | KA107

Σοφία Αρναούτη

Λειτουργός Προγράμματος

ΚΑ1 Τομέας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Τηλ: 22448898

sarnaouti@idep.org.cy

Στέλλα Λεωνίδου

Συντονίστρια

Βασική Δράση 1

Τηλ: 22448894

sleonidou@idep.org.cy